



MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE
Organismul Intermediar Regional pentru Programe Europene Capital Uman -
Regiunea Nord Vest

Cluj-Napoca, str. Alexandru Vaida Voevod nr.51, Clădirea United Business Center Tower, et.2, cod 400436, tel. 0264-530.191,
e-mail: office@runv.ro, www.runv.ro

OIR PECU NV nr: 1478 din 21.02.2024

APROBAT,
Liviu Miclăuș
Director Executiv

RAPORT DE ACTIVITATE
Organismul Intermediar Regional pentru
Programe Europene Capital Uman - Regiunea Nord Vest
2023

CUPRINS

- 1. Lista abrevierilor**
- 2. Cadru normativ și instituțional**
- 3. Activitatea instituției**
 - 3.1 Compartiment Audit Public Intern**
 - 3.2 Compartiment Relații cu publicul**
 - 3.3 Compartiment evaluare și contractare proiecte**
 - 3.4 Serviciul verificare proiecte**
 - 3.5 Serviciul monitorizare proiecte**
 - 3.6 Compartiment nereguli, antifraudă și monitorizare audit**
 - 3.7 Compartiment resurse umane și activități suport**
- 4. Finanțări nerambursabile**

1. LISTA ABREVIERILOR

AM - Autoritate de management
CUA - Compartiment Unitate Audit
CVP -Compartiment Verificare Proiecte
DGPECU - Direcția Generală Programe Europene Capital Uman
FSE - Fondul Social European
FSE + - Fondul social european Plus
FEDR - Fondul european de dezvoltare regională
MFE - Ministerul Fondurilor Europene
MIPE - Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene
OIR PECU NORD VEST - Organismul Intermediar Regional pentru Programe Europene Capital Uman
- Regiunea Nord Vest
POSDRU - Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013
POCU - Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
PEO- Programul Educație și Ocupare
PIDS - Programul Incluziune și Demnitate Socială
UCAAPI - Unitatea Centrală de Armonizare pentru Auditul Public Intern
CAE - Etapa de verificare a conformității administrative și a eligibilității
ETF - Etapa de verificare tehnico-financiară
CSC - Comitet de soluționarea contestațiilor
ETFP - Evaluarea tehnică și financiară preliminară
MySMIS2021+ sistem informatic care stă la baza gestionării fondurilor externe nerambursabile
GAL - Grup de Acțiune Locală
SDL - Strategiei de Dezvoltare Locală
DLRC - Dezvoltare Locala plasata sub Responsabilitatea Comunității
CCS- Comitet comun de selecție
CCMSDL - Comitetul Comun pentru Modificarea Strategiilor de Dezvoltare Locala

2. CADRU NORMATIV ȘI INSTITUȚIONAL

Organismul Intermediar Regional pentru Programe Europene Capital Uman - Regiunea Nord Vest a fost înființat prin HG Nr. 1610 din 8 noiembrie 2006 privind aprobarea Statutului Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă, modificat succesiv prin:

- HG Nr. 640 din 20 iunie 2007 privind stabilirea unor măsuri în aplicarea prevederilor art. II din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 28/2007 pentru completarea Legii nr. 202/2006 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă, precum și pentru stabilirea unor măsuri de reorganizare instituțională
- HG Nr. 381 din 25 aprilie 2007 privind organizarea și funcționarea Ministerului Muncii, Familiei și Egalității de Șanse
- HG Nr. 11 din 16 ianuarie 2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale
- HG Nr. 10 din 9 ianuarie 2013 privind organizarea și funcționarea Ministerului Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice
- HG Nr. 344 din 30 aprilie 2014 privind organizarea și funcționarea Ministerului Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice, precum și pentru modificarea unor acte normative
- HG Nr. 581/2016 din 10 august 2016 pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 43/2013 privind organizarea și funcționarea Ministerului Fondurilor Europene
- OUG Nr. 1/2017 din 4 ianuarie 2017 pentru stabilirea unor măsuri în domeniul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative
- HG Nr. 15/2017 din 12 ianuarie 2017 privind organizarea și funcționarea Ministerului Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene
- HG Nr. 52/2018 din 15 februarie 2018 privind organizarea și funcționarea Ministerului Fondurilor Europene
- OUG Nr. 212/2020 din 28 decembrie 2020 privind stabilirea unor măsuri la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative.
- HG Nr. 678/2022 din 23 mai 2022 pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 52/2018 privind organizarea și funcționarea Ministerului Fondurilor Europene, prin acest act normativ OIRPOSDRU Nord Vest și-a schimbat denumirea în Organismul intermediar regional pentru Programe europene capital uman - Regiunea Nord-Vest (OIR PECU Nord Vest)

OIR PECU Nord Vest este instituție publică cu personalitate juridică, finanțată de la bugetul de stat, în subordinea Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene (MIPE).

Organismul Intermediar Regional are sediul central la Cluj Napoca și birouri județene, fără personalitate juridică, în județele: Bihor, Bistrița Năsăud, Maramureș, Sălaj și Satu Mare, conform avizului emis de DG PECU.

În baza Acordurilor de Delegare de Funcții, OIR PECU Nord Vest este organism intermediar pentru: Programul Operațional Capital Uman 2014-2020 și pentru Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013. De asemenea, OIR PECU Nord Vest este Autoritate de Implementare PHARE pentru activități referitoare la componenta „Dezvoltarea Resurselor Umane” din cadrul SubProgramului PHARE 2004 - 2006 Coeziune Economică și Socială. Începând cu anul 2023, OIR PECU Nord Vest este și organism intermediar pentru Programul Educație și Ocupare 2021-2027 (PEO) și a Programul Incluziune și Demnitate Sociala 2021-2027 (PIDS).

OIR PECU Nord - Vest îndeplinește, în principal, următoarele atribuții:

- Asigurarea implementării la nivel regional a schemelor de finanțare nerambursabilă, componenta „Dezvoltarea Resurselor Umane” din cadrul Subprogramului PHARE 2004 - 2006 Coeziune Economică și Socială, în calitate de Autoritate de Implementare PHARE, pe baza Acordului de implementare încheiat cu Agenția de Implementare PHARE din cadrul MMFPSPV
- Implementarea la nivel regional a proiectelor de grant și strategice din cadrul axelor prioritare/domenii majore de intervenție delegate din POSDRU 2007-2013 cu respectarea principiilor managementului eficient, transparenței în conformitate cu legislația națională și comunitară.
- Gestionarea proiectelor finanțate prin Programul Operațional Capital Uman, în cadrul axelor prioritare delegate, cu respectarea principiilor managementului eficient, transparenței, parteneriatului și în conformitate cu legislația națională și comunitară.
- Gestionarea proiectelor finanțate prin Programul Educație și Ocupare 2021-2027 (PEO) și a Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027 (PIDS).

Obiectivul general al POSDRU este dezvoltarea capitalului uman și creșterea competitivității, prin corelarea educației și învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii și asigurarea de oportunități sporite pentru participarea viitoare pe o piață a muncii modernă, flexibilă și inclusivă a 1.650.000 de persoane.

Obiectivele specifice identificate pot fi rezumate astfel:

- Promovarea calității sistemului de educație și formare profesională inițială și continuă, inclusiv a învățământului superior și a cercetării;
- Promovarea culturii antreprenoriale și îmbunătățirea calității și productivității muncii;
- Facilitarea inserției tinerilor și a șomerilor de lungă durată pe piața muncii;
- Dezvoltarea unei piețe a muncii moderne, flexibile și incluzive;
- Promovarea (re)inserției pe piața muncii a persoanelor inactive, inclusiv în zonele rurale;
- Îmbunătățirea serviciilor publice de ocupare;
- Facilitarea accesului la educație și pe piața muncii a grupurilor vulnerabile.

Intervenția FSE în România va sprijini atingerea obiectivului general și a obiectivelor specifice din domeniul dezvoltării resurselor umane, contribuind în mod real la implementarea Strategiei Europene de Ocupare și la atingerea obiectivului general privind creșterea economică și crearea de locuri de muncă mai multe și mai bune.

OIR PECU Regiunea Nord-Vest a asigurat implementarea domeniilor majore de intervenție din cadrul POSDRU 2007-2013 delegate, cu respectarea principiilor managementului eficient, transparenței și parteneriatului și în conformitate cu legislația națională și comunitară, îndeplinind funcții generale și specifice în conformitate cu prevederile Acordului de delegare de funcții privind implementarea POSDRU 2007-2013, cu modificările și completările ulterioare. Funcțiile delegate OIR PECU Regiunea Nord-Vest pentru gestionarea proiectelor de grant, a proiectelor strategice, a proiectelor sistematice, a proiectelor de asistență tehnică și a proiectelor de ajutor de stat și de minimis din cadrul axelor prioritare/domeniilor majore de intervenție delegate sunt următoarele:

- (1) Lansare cereri de propuneri de proiecte
- (2) Evaluare și selecție proiecte
- (3) Informare și publicitate
- (4) Birou de informare și suport în implementarea proiectelor (helpdesk)

- (5) Contractare
- (6) Monitorizarea tehnică și financiară a proiectelor
- (7) Management financiar
- (8) Control financiar preventiv propriu
- (9) Control și soluționare contestații
- (10) Managementul neregulilor
- (11) Urmărirea și recuperarea creanțelor bugetare
- (12) Verificare ex-ante
- (13) Asistență tehnică
- (14) Tehnologia informației
- (15) Managementul riscurilor
- (16) Arhivarea documentelor

Începând cu anul 2017, OIR PECU Regiunea Nord-Vest a devenit organism intermediar și pentru Programul Operațional Capital Uman.

Programul Operațional Capital Uman stabilește prioritățile de investiții, obiectivele și acțiunile asumate de către România în domeniul resurselor umane, continuând investițiile realizate prin FSE în perioada 2007-2013 și contribuind la atingerea obiectivului general al AP 2014-2020, acela de a reduce disparitățile de dezvoltare economică și socială dintre România și statele membre ale UE.

În calitate de Organism intermediar regional pentru Programul Operațional Capital Uman, OIR PECU Nord Vest este responsabil cu gestionarea proiectelor finanțate prin program în conformitate cu prevederile legislației comunitare și naționale și ale Acordului de delegare, respectiv:

- Axa Prioritară 1 - Inițiativa locuri de muncă pentru tineri
- Axa Prioritară 2 - Îmbunătățirea situațiilor tinerilor din categoria NEETs
- Axa Prioritară 3 - Locuri de muncă pentru toți
- Axa Prioritară 4 - Incluziunea socială și combaterea sărăciei
- Axa Prioritară 5 - Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității
- Axa Prioritară 6 - Educație și competențe

Activitățile în cadrul apelurilor de proiecte lansate în cadrul axelor prioritare mai sus menționate au fost atribuite în responsabilitatea OIR, prin decizie a conducerii Autorității de Management.

Organismul intermediar regional pentru Programul Operațional Capital Uman asigură gestionarea proiectelor finanțate prin program în cadrul axelor prioritare delegate, cu respectarea principiilor managementului eficient, transparenței, parteneriatului și în conformitate cu legislația națională și comunitară, îndeplinind funcții generale și specifice în conformitate cu prevederile Acordului de delegare de atribuții privind implementarea Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare.

În calitate de Organism intermediar regional pentru Programul Operațional Capital Uman, OIR PECU Nord Vest poate desfășura activități specifice în cadrul următoarelor atribuții delegate:

- Programare
- Evaluarea, selecția și contractarea operațiunilor / proiectelor
- Verificarea achizițiilor și a cererilor de rambursare și plată
- Monitorizarea proiectelor
- Nereguli / fraudă / control

- Informare și comunicare

Începând cu anul 2023, OIR PECU Regiunea Nord-Vest a devenit și organism intermediar PEO și PIDS, în îndeplinirea atribuțiilor delegate, OIR PECU este responsabil cu gestionarea proiectelor de tip competitiv finanțate prin PEO și PIDS.

Priorități PEO:

Prioritatea 1 - Modernizarea instituțiilor pieței muncii

Prioritatea 2- Valorificarea potențialului tinerilor pe piața muncii

Prioritatea 3- Creșterea accesului pe piața muncii pentru toți

Prioritatea 4 - Antreprenoriat și economie socială

Prioritatea 5 - Îmbunătățirea participării copiilor la educația antepreșcolară și preșcolară

Prioritatea 6 - Prevenirea părăsirii timpurii a școlii și creșterea accesului și a participării grupurilor dezavantajate la educație

Prioritatea 7 - Creșterea calității ofertei de educație și formare profesională pentru asigurarea echității sistemului și o mai bună adaptare la dinamica pieței muncii și la provocările inovării și progresului tehnologic

Prioritatea 8 - Creșterea accesibilității, atractivității și calității învățământului profesional și tehnic

Prioritatea 9 - Consolidarea participării populației în procesul de învățare pe tot parcursul vieții pentru facilitarea tranzițiilor și a mobilității

Obiectivul general al PEO este optimizarea sistemelor de educație și formare pentru a răspunde cerințelor pieței muncii, concomitent cu promovarea accesului egal la educație și stimularea învățării pe tot parcursul vieții; Consolidarea funcționării eficiente a pieței muncii și facilitarea accesului și a participării incluzive și egale la ocupare de calitate și durabilă pentru resursa de forță de muncă.

Obiective specifice PEO

Consolidarea funcționării eficiente a pieței muncii și facilitarea accesului și a participării incluzive și egale la ocupare de calitate și durabilă pentru resursa de forță de muncă.

Optimizarea sistemelor de educație și formare pentru a răspunde cerințelor pieței muncii, concomitent cu promovarea accesului egal la educație și stimularea învățării pe tot parcursul vieții.

Educație:

- îmbunătățirea accesibilității, calității și caracterului abordabil, din punctul de vedere al costurilor, ale educației și îngrijirii copiilor preșcolari, inclusiv ale infrastructurii aferente;
- prevenirea abandonului școlar timpuriu, prin introducerea unei abordări centrate pe elev, pentru copiii expuși acestui risc, a unor programe „A doua șansă”, flexibile, dar și a unor servicii relevante de consiliere și orientare profesională, concomitent cu îmbunătățirea competențelor cadrelor didactice, astfel încât să poată să acorde atenția necesară copiilor din grupurile vulnerabile/dezavantajate;
- ameliorarea calității educației și formării profesionale, astfel încât să se adapteze evoluțiilor înregistrate pe piața forței de muncă, inclusiv formările necesare și furnizarea de echipamente specifice;
- sprijinirea dezvoltării unor metode și tehnici de predare inovatoare și eficiente.

Ocupare:

- integrarea tinerilor pe piața muncii;
- asigurarea accesului la ocupare pentru categoriile vulnerabile, inclusiv creșterea ocupării femeilor;
- dezvoltarea culturii antreprenoriale, sprijinirea antreprenoriatului și a economiei sociale;
- dezvoltarea mecanismelor de anticipare a competențelor și de monitorizare a politicilor active de ocupare;
- dezvoltarea dialogului social și implicarea partenerilor sociali în implementarea politicilor de ocupare, inclusiv prin creșterea capacității acestora;
- asigurarea unui mediu de lucru sigur și sănătos și promovarea îmbătrânirii active;
- creșterea participării la învățarea pe parcursul întregii vieți pentru asigurarea tranzițiilor pe piața muncii și a mobilității profesionale a angajaților.

Pentru perioada de programare 2021-2027 FSE+ integrează fostul Fond Social European (FSE), Inițiativa pentru ocuparea forței de muncă pentru tineri (YEI), Fondul de ajutor european pentru cei mai defavorizați (FEAD) și Programul UE pentru ocuparea forței de muncă și inovare socială (EaSI), permițând utilizarea finanțării într-un mod cât mai eficient și coerent.

Obiectivul general al PIDS este sprijinirea incluziunii sociale a persoanelor aparținând grupurilor vulnerabile, mai ales ale celor cu risc ridicat, inclusiv prin reducerea decalajului rural-urban în ceea ce privește sărăcia și excluziunea socială și creșterea accesului la servicii de calitate pentru populația vulnerabilă. Astfel, obiectivele PIDS 2021 - 2027 sunt:

- Creșterea accesului la servicii sociale pentru populația vulnerabilă, cu precădere din mediul rural prin înființarea și dezvoltarea de servicii sociale la nivel local;
- Creșterea calității și capacității serviciilor sociale destinate persoanelor aparținând grupurilor vulnerabile prin asigurarea de personal de specialitate bine pregătit la nivel local și infrastructura adecvată;
- Reducerea gradului de excluziune socială pentru grupurile vulnerabile prin oferirea de sprijin și servicii accesibile pentru depășirea situațiilor de dificultate;
- Creșterea capacității autorităților locale de a identifica și evalua nevoile sociale ale comunității într-un mod participativ și de a elabora planuri de acțiune adecvate.

Priorități PIDS:

Prioritatea 1 - Dezvoltarea locală plasată sub responsabilitatea comunității

Prioritatea 2 - Dezvoltarea locală plasată sub responsabilitatea comunității - zona rurală

Prioritatea 3 - Protejarea dreptului la demnitate socială

Prioritatea 4 - Sprijinirea comunităților rurale fără acces sau cu acces limitat la serviciile sociale

Prioritatea 5 - Reducerea disparităților dintre copiii la risc de sărăcie și/sau excluziune socială și ceilalți copii

Prioritatea 6 - Servicii de suport pentru persoane vârstnice

Prioritatea 7 - Sprijin pentru persoanele cu dizabilități

Prioritatea 8 - Servicii sociale și de suport acordate altor grupuri vulnerabile

Prioritatea 9 - Inovarea socială

Obiective specifice PIDS:

Pentru a încuraja comunitățile locale să dezvolte abordări integrate de jos în sus, programul finanțează strategiile de Dezvoltare Locală plasată sub Responsabilitatea Comunității (DLRC):

- sunt sprijinite comunitățile cu provocări locale specifice;
- stimulează capacitatea de schimbare prin încurajarea dezvoltării și descoperirii potențialului neexploatat din comunități,
- promovează dezvoltarea integrată în domeniul social, economic și al mediului, a patrimoniului cultural și a securității în zonele urbane;
- sprijină infrastructura de valorificare și promovare a patrimoniului cultural local, activitate care poate contribui la activarea comunităților urbane și la generarea de venituri pentru bugetele locale;
- crește participarea și implicarea în construirea comunității. Programul își propune să lase la dispoziția GAL (Grupuri de Acțiune Locală) deciziile referitoare la mărirea grupului țintă și obiectivele de atins (în linie cu obiectivele de politică FSE+), fie că doresc să creeze mai multe locuri de muncă, să înființeze un centru comunitar sau să dezvolte comunitatea. Dacă din punctul de vedere al intervențiilor tip FSE+, strategiile DLRC se vor prezenta foarte divers, elementele comune vor fi date de componenta FEDR, respectiv toate vor prezenta o investiție în turism (mapare turistică, mici reabilitări etc), în considerarea potențialului turistic ridicat, dar insuficient exploatat și investiție în infrastructura socială.

OIR PECU Nord Vest îndeplinește și următoarele atribuții:

1. participă la întocmirea raportărilor către Uniunea Europeană asupra stadiului implementării proiectelor pe care le gestionează;
2. participă la elaborarea rapoartelor anuale/finale de implementare solicitate de Comisia Europeană, potrivit regulamentelor Uniunii Europene;
3. colaborează/cooperează cu:
 - a. structurile implicate în activitățile de prevenire și combatere a infracțiunilor împotriva intereselor financiare ale Comunității Europene;
 - b. instituțiile care au atribuții în domeniul achizițiilor publice pentru asigurarea unui cadru adecvat de derulare a procedurilor de achiziție publică desfășurate în cadrul proiectelor finanțate din instrumente structurale 2007-2013, fonduri europene structurale și de investiții 2014-2020, în condițiile prevăzute de lege;
 - c. instituțiile, organele, oficiile și agențiile Uniunii Europene;
 - d. instituții similare din alte state.
4. cooperează cu Autoritatea de Audit din cadrul Curții de Conturi a României;
5. realizează schimburi de bune practici între structurile implicate în derularea programelor similare;
6. organizează evenimente/întâlniri cu reprezentanți ai instituțiilor publice, private, ai organizațiilor guvernamentale și neguvernamentale, naționale și internaționale, din domeniile sale de activitate;
7. inițiază și implementează, în condițiile legii, proiecte de asistență tehnică.

Organismul Intermediar Regional pentru Programe Europene Capital Uman - Regiunea Nord Vest va depune toate eforturile pentru asigurarea unor servicii de calitate, bazate pe principiile

managementului eficient, transparenței, parteneriatului, cu respectarea valorilor naționale și europene.

Conform Codului de Etică și Integritate, valorile fundamentale care ne guvernează activitatea sunt:

- ✓ Integritate în exercitarea funcției publice - declararea oricăror interese personale care pot veni în contradicție cu exercitarea obiectivă a atribuțiilor de serviciu și evitarea situațiilor de conflict de interese și incompatibilități.
- ✓ Prioritatea interesului public - datoria reprezentanților instituțiilor și autorităților de la nivelul administrației publice centrale și locale de a considera interesul public mai presus de orice alt interes în îndeplinirea atribuțiilor de serviciu.
- ✓ Profesionalism - obligația angajatului de a-și îndeplini atribuțiile și sarcinile de serviciu cu responsabilitate, competență, eficiență, corectitudine și conștiinciozitate.
- ✓ Imparțialitate și independență - obligația angajaților de a avea o atitudine obiectivă, neutră față de orice interes politic, economic, religios sau de altă natură, în exercitarea funcției publice.
- ✓ Deschidere și transparență - asigurarea accesului neîngrădit la informațiile de interes public, transparența procesului decizional în gestionarea fondurilor publice, în procesul de achiziții publice, în gestionarea resursei umane și alte domenii.
- ✓ Obiectivitatea - asigurarea imparțialității și nediscriminării în întreaga activitate desfășurată la nivelul administrației publice centrale și locale.
- ✓ Bună-credință - cinste și corectitudine în exercitarea funcției publice.
- ✓ Confidențialitate - obligația angajatului de a respecta confidențialitatea informațiilor dobândite ca urmare a unei relații profesionale și nu trebuie să divulge astfel de informații unei terțe părți fără o autorizație specifică, cu excepția cazului în care există un drept sau o obligație legală sau profesională de a dezvălui aceste informații. Informațiile confidențiale obținute în cadrul unei relații profesionale nu trebuie utilizate în avantajul personal sau al unei terțe părți.

Structura organizatorică

Ordinul nr.855/31.05.2022 al ministrului investițiilor și proiectelor europene pentru aprobarea structurii organizatorice cadru și repartizarea numărului maxim de posturi ale Organismelor intermediare regionale pentru Programe europene capital uman, unități cu personalitate juridică care funcționează în subordinea Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene, prevede următoarea structura organizatorică:

- 1. Director executiv**
- 2. Director executiv adjunct**
- 3. Compartiment audit public intern**
- 4. Compartiment relații cu publicul**
- 5. Compartiment evaluare și contractare proiecte**
- 6. Serviciul verificare proiecte**
 - a. Compartiment verificare proiecte**
 - b. Compartiment verificare achiziții și conflict de interese**
- 7. Serviciul monitorizare proiecte**
- 8. Compartiment nereguli, antifraudă și monitorizare audit**
- 9. Compartiment resurse umane și activități suport**

Compartiment	Posturi
Director executiv	1- Funcționar public
Director executiv adjunct	1- Funcționar public
Compartiment relații cu publicul	1- Funcționar public
Compartiment audit public intern	2- Funcționari publici
Compartiment evaluare și contractare proiecte	3- Funcționari publici
Serviciul verificare proiecte Șef serviciu	50 din care 1- Funcționar public
Compartiment verificare proiecte	19 - Funcționari publici 24 - personal contractual
Compartiment verificare achiziții și conflict de interese	2 - Funcționari publici 4 - personal contractual
Serviciul monitorizare proiecte Șef serviciu	25 din care: 1- Funcționar public 10 - Funcționari publici 14 - personal contractual
Compartiment nereguli, antifraudă și monitorizare audit	4- Funcționari publici
Compartiment activități suport	6- Funcționari publici
TOTAL	93

3. ACTIVITATEA INSTITUȚIEI

3.1 COMPARTIMENT AUDIT PUBLIC INTERN

Auditul Intern este o activitate funcțional independentă și obiectivă care dă asigurări și consiliere conducerii pentru buna administrare a veniturilor și cheltuielilor publice, perfecționând activitatea entității publice.

Ajută entitatea publică să își îndeplinească obiectivele printr-o abordare sistematică și metodică, care evaluează și îmbunătățește eficiența și eficacitatea sistemului de conducere bazat pe gestiunea riscului, a controlului și a proceselor de administrare. Sistemele de management și control trebuie să se asigure că proiectele finanțate de către UE sunt eligibile pentru asistență din FSE, că rămân eligibile pe toată durata acțiunii, că obiectivele declarate sunt realizate și că ele sunt conforme cu reglementările UE și a legislației naționale. În conformitate cu prevederile Ordinului secretarului general al Guvernului nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice la nivelul OIR NV a fost implementat Programul de dezvoltare a sistemului de control intern/managerial.

Sistemul de control intern managerial al Organismului Intermediar Regional pentru Programul European Capital Uman Regiunea Nord Vest, este conform cu standardele cuprinse în Codul controlului intern managerial. Sunt implementate toate standardele.

Compartimentul Audit Public Intern furnizează echipei manageriale OIR PECU Nord Vest asigurări cu privire la gradul de conformitate al activităților desfășurate de instituție, fiind în același timp un furnizor de consultanță în vederea îndeplinirii obiectivelor de gestionare a fondurilor nerambursabile de către OIR PECU Nord Vest.

Contribuția auditului intern la procesul de management al riscurilor se realizează indirect, cu ocazia desfășurării misiunilor de audit public intern de asigurare și de consiliere, prin procesul de analiză a riscurilor al fiecărui compartiment auditat, precum și prin recomandările formulate ce au drept scop reducerea riscurilor potențiale, ce au făcut obiectul analizei auditului intern.

Compartimentul de audit public intern al OIR PECU Nord-Vest are obligația de a emite și comunica către Compartimentul Audit Public Intern din cadrul MIPE, raportul anual de activitate privind funcția de audit public intern.

Programul de asigurare și îmbunătățire a calității activității de audit intern trebuie să garanteze că activitatea de audit intern se desfășoară în conformitate cu normele, instrucțiunile și Codul privind conduita etică a auditorului intern și să contribuie la îmbunătățirea activității structurii de audit public intern.

- La nivelul structurii de audit public intern din cadrul OIR PECU Nord Vest s-a emis PAIC cu nr. 5062/29.12.2017, actualizat cu nr. 10084/15.11.2018 și 11729/25.11.2019.

- PAIC - ul emis a fost actualizat în anul de raportare nr. 1379/26.01.2023, ultima actualizare a documentului a fost realizată în data de 26.01.2023.

A fost emis și aprobat inițial Planul anual de audit intern pentru anul 2023, la data de 23.11.2022 sub nr. 18943 și cuprindea 4 misiuni de audit public intern, respectiv 4 misiuni de asigurare.

Urmare a emiterii deciziilor interne ale OIR NV sau ale DG PECU pentru auditorii interni, conform carora în anul 2023 acestia au avut și alte activități de efectuat - în vederea evitării dezangajării sumelor alocate pentru POCU aferente anului 2023- s-a ajuns la efectuarea a 2 misiuni de asigurare și 1 misiune de consiliere.

Activitățile desfășurate în vederea evitării dezangajării sumelor alocate POCU pentru anul 2023, au avut loc în baza deciziilor/mandatelor enumerate mai jos:

- Decizia OIR NV nr. 116/25.10.2023 prin care unul dintre auditori a fost nominalizat în vederea sprijinirii Serviciului Verificare Proiecte, până la data de 30.11.2023.

- Decizia DGPECU NV nr. 191158/10.11.2023 prin care unul din cei doi auditori a fost nominalizat în comitetul de evaluare și selecție a Strategiilor de Dezvoltare Locală -Etapa II a mecanismului Dezvoltare Locală plasată sub Responsabilitatea Comunității (DLRC).

- Decizia DGPECU NV nr. 191157/10.11.2023 prin care unul din cei doi auditori a fost nominalizat în comitetul de evaluare și selecție tehnică și financiară pentru apelurile de proiecte PEO/48/PEO_P1/OP4/ESO4.2/PEO_A7 și PEO/56/PEO_P1/OP4/ESO4.2/PEO_A7.

- Decizia DGPECU NV nr. 191155/10.11.2023 prin care unul din cei doi auditori a fost nominalizat în comitetul de evaluare și selecție tehnică și financiară pentru apelurile de proiecte PEO/58/PEO_P1/OP4/ESO4.2/PEO_A7

Astfel, a fost necesară emiterea Referatelor de modificare pentru Planul anual de audit intern al OIR PECU NV pentru anul 2023, cu nr. 15462/26.09.2022 și nr. 8152/09.05.2023,

Noul Plan anual de audit public intern pentru anul 2023, modificat 2, este înregistrat la OIR PECU NV sub nr. 16065 și cuprinde 2 misiuni de asigurare și 1 misiune de consiliere.

Conform Planului anual de audit intern modificat pentru anul 2023, la nivelul structurii de audit au fost efectuate două misiuni de asigurare și una de consiliere.

- În anul 2023, au fost efectuate misiuni cu următoarele teme:

1. Misiune de asigurare „Audit de regularitate privind modul de verificare administrativă a tuturor tipurilor de cereri de prefinanțare/plată/rambursare în conformitate cu cadrul normativ și legislativ național și european” s-a derulat la OIR PECU NV în baza Ordinului de serviciu nr. 8133 din data de 09.05.2023;

2. Misiune de asigurare privind ”Evaluarea sistemului de prevenire a corupției, 2023”, s-a derulat la OIR PECU NV în baza Ordinului de serviciu nr. 10602 din data de 16.06.2023;

3. Misiune de consiliere „Eficientizarea activităților de monitorizare ale OIR PECU NORD-Vest cu privire la efectuarea vizitelor la fata locului”, s-a derulat la OIR PECU NV în baza Ordinului nr. 18388 din data de 17.10.2023;

Gradul de realizare al noului Plan anual pentru 2023 este de 100%.

Nu au avut loc misiuni ad-hoc.

Nu au fost întâmpinate dificultăți în realizarea misiunilor.

Documente referitoare la realizarea misiunilor de asigurare:

- Ordine de serviciu și Rapoarte audit pentru misiunile de asigurare:
- Misiune de asigurare „Audit de regularitate privind modul de verificare administrativă a tuturor tipurilor de cereri de prefinanțare /plată/rambursare în conformitate cu cadrul normativ și legislativ național și european” s-a derulat la OIR PECU NV în baza Ordinului de serviciu nr. 8133 din data de 09.05.2023.
- Raport de audit public intern privind misiunea cu tema ”Audit de regularitate privind modul de verificare administrativă a tuturor tipurilor de cereri de prefinanțare/plată/rambursare în conformitate cu cadrul normativ și legislativ național și european” nr. 12466 din 13.07.2023;
- Misiune de asigurare privind ”Evaluarea sistemului de prevenire a corupției, 2023”, s-a derulat la OIR PECU NV în baza Ordinului de serviciu nr. 10602 din data de 16.06.2023;
- Raport de audit public intern privind misiunea cu tema ” Evaluarea sistemului de prevenire a corupției, 2023” cu nr. 16065 din 12.09.2023;

Documente referitoare la realizarea misiunilor de consiliere:

- Ordin de serviciu și Raport de audit pentru misiunea de consiliere:
- Misiune de consiliere „Eficientizarea activităților de monitorizare ale OIR PECU NORD-Vest cu privire la efectuarea vizitelor la fata locului”, s-a derulat la OIR PECU NV în baza Ordinului nr. 18388 din data de 17.10.2023;
- Raport de audit public intern privind misiunea cu tema „Eficientizarea activităților de monitorizare ale OIR PECU Nord-Vest cu privire la efectuarea vizitelor la fata locului” nr. 22966 din 28.12.2023;

În 2023 a fost emis Planul multianual de audit intern aferent perioadei 2024-2027, cu nr. 22739/20.12.2023, formular: F-PO.CAPI.02.04 - Plan multianual de audit public intern respectând:

- F- PO.CAPI.16.01 -Lista structurilor si programelor care compun sfera audiabilă,
- F- PO.CAPI.16.02 - Calculul scorului expunerii la risc,
- F- PO.CAPI.16.03 -Ierarhizarea structurilor în funcție de scorul expunerii la risc.
- Calculul bugetului de timp disponibil) în activitatea de planificare a activității de audit public intern prin completarea anexelor la procedura operațională

În anul de raportare - 2023 a avut loc evaluarea externă a Compartimentului de Audit Public Intern, de către organul ierarhic superior, Compartimentul de Audit Public Intern din cadrul MIPE. Urmare a evaluării externe, a fost emis raportul de audit nr. 173575/17.10.2023.

Compartimentul de Audit Public Intern nu a fost evaluat de către Curtea de Conturi-Camera de Conturi Cluj sau UCAAPI în anul 2023.

Conducerea instituției a apreciat pozitiv activitatea Compartimentului Audit Public Intern, acceptând recomandările formulate de auditorii interni în raportul de consiliere, sprijinind totodată demersurile necesare pentru implementarea acestora.

3.1. COMPARTIMENTUL RELAȚII CU PUBLICUL

A fost asigurat un mediu de lucru transparent, acces liber la informații și publicitate pentru toate activitățile implementate, în conformitate cu legislația națională (Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, Ordonanța Guvernului nr. 27 din 30 ianuarie 2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor) și a fost asigurată relația OIR PECU NV cu mass-media și accesul la informațiile publice, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Pagina de internet a instituției a fost actualizată pentru a respecta prevederile memorandumului "Creșterea transparenței și standardizarea afișării informațiilor de interes public". De asemenea, pagina de internet a instituției a fost actualizată permanent cu informații legate de activitățile desfășurate de instituție, acte normative modificate, instrucțiuni și decizii emise de AM POSDRU/DG PECU. Prin intermediul paginii de internet a instituției, www.runv.ro, au fost diseminate informații privind ghidurile solicitantului în dezbatere și informații cu privire la cererile de propuneri de proiecte deschise, modalitate de depunere, termene limită, eligibilitate beneficiar și grup țintă. Astfel, în anul 2023 au fost trimise spre publicare, pe pagina de internet, 135 anunțuri.

S-a asigurat respectarea prevederilor Strategiei de comunicare pentru instrumentele structurale 2014-2020 și a Manual de identitate vizuală pentru instrumentele structurale 2014-2020 în România (Aprobat prin Ordinul 1925/29.01.2018).

În vederea îndeplinirii obiectivului asumat, acela de creștere a absorbției fondurilor europene, în condițiile respectării unui management financiar riguros și pentru diminuarea riscului apariției de nereguli în cadrul proiectelor POCU, OIR PECU Regiunea Nord Vest a continuat întâlnirile cu beneficiarii.

De-a lungul procesului de monitorizare au avut loc întâlniri tematice, cu toți beneficiarii, în vederea discutării problemelor întâmpinate în implementarea proiectelor și găsirea de soluții la acestea. De asemenea, săptămânal au avut loc discuții telefonice cu beneficiarii în vederea eficientizării procesului de implementare.

În decursul anului au fost acordate peste 60 de audiențe.

În anul 2023, în registrul electronic de intrări ieșiri (Registra), au fost înregistrate un număr de 20.975 de documente.

În ceea ce privește, activitatea specifică de tip birou de sprijin (help-desk) pentru potențialii beneficiari POCU, au fost primite solicitări telefonice, prin email și prin vizite la sediul OIR PECU NV. Au fost oferite informații privind modul de depunere al proiectelor, respectiv modul de utilizare al platformei MYSMIS 2021+.

În anul 2023 prin intermediul aplicație dedicate (Ticketing) s-a răspuns la un număr de 12 de întrebări venite din partea beneficiarilor care au proiecte în implementare. Sistemul de Helpdesk Instrumente Structurale (<https://mfe.gov.ro/helpdesk/>) a fost creat pentru a putea răspunde în cel mai scurt timp celor interesați de finanțările europene. În cazul solicitărilor depuse prin helpdesk, termenul de soluționare a fost stabilit la 36 de ore.

În perioada 3 - 29 mai 2023 au avea loc, la nivel regional, o serie de evenimente de promovare a **Programului Educație și Ocupare 2021-2027 (PEO)** și a **Programului Incluziune si Demnitate Sociala 2021-2027 (PIDS)**. În regiunea NV au fost organizate următoarele întâlniri:

<i>Data</i>	<i>Ora</i>	<i>Locație (nume si adresa)</i>	<i>Tipul invitatilor (autoritati publice/ONG/universtitati,GAL, etc)</i>
03.05.2023	10.00	Consiliul Județean Bihor, Parcul Traian 5, municipiu Oradea	beneficiari publici (UAT/GAL/DGASPC, DAS/ISJ)
03.05.2023	13.00	Consiliul Județean Bihor, Parcul Traian 5, municipiu Oradea	beneficiari privati
10.05.2023	10.00	Consiliul Județean Sălaj, Piața 1 Decembrie 1918, nr 11, municipiu Zalău	beneficiari publici (UAT/GAL/DGASPC, DAS/ISJ)
10.05.2023	13.00	Consiliul Județean Sălaj, Piața 1 Decembrie 1918, nr 11, municipiu Zalău	beneficiari privati
11.05.2023	10.00	Instituția Prefectului județul Satu Mare, Strada Alexandru Ioan Cuza nr.11, municipiu Satu Mare	beneficiari publici (UAT/GAL/DGASPC, DAS/ISJ)
12.05.2023	10.00	Instituția Prefectului județul Satu Mare, Strada Alexandru Ioan Cuza nr.11, municipiu Satu Mare	beneficiari privati
18.05.2023	10.00	Consiliul Județean Maramureș, str. Gheorghe Șincai nr. 46, municipiu Baia Mare	beneficiari publici (UAT/GAL/DGASPC, DAS/ISJ)
18.05.2023	14.00	Consiliul Județean Maramureș, str. Gheorghe Șincai nr. 46, municipiu Baia Mare	beneficiari privati
23.05.2023	10.00	Consiliul Județean Bistrița Năsăud, Piața Petru Rareș 1, municipiu Bistrița	beneficiari publici (UAT/GAL/DGASPC, DAS/ISJ)
24.05.2023	10.00	Consiliul Județean Bistrița Năsăud, Piața Petru Rareș 1, municipiu Bistrița	beneficiari privati
26.05.2023	10.00	Instituția Prefectului județul Cluj, Bulevardul 21 Decembrie 1989 58, municipiu Cluj-Napoca	beneficiari publici (UAT/GAL/DGASPC, DAS/ISJ)
26.05.2023	13.00	Instituția Prefectului județului Cluj, Bulevardul 21 Decembrie 1989 58, municipiu Cluj-Napoca	beneficiari privati

3.3 COMPARTIMENT EVALUARE ȘI CONTRACTARE PROIECTE

Programare

Activitatea de programare la nivelul OIR PECU NV, conform Acordului de delegare, constă în colaborarea la colectarea informațiilor necesare modificării POCU/PEO/PIDS, colectarea informațiilor necesare raportării și monitorizării schemelor de ajutor de stat/ de minimis specifice POCU 2014-2020/PEO(2021-2027)/PIDS(2021-2027) respectiv, sprijinirea AM POCU în pregătirea perioadei de programare 2028-2034.

Evaluarea, selecția și contractarea operațiunilor/proiectelor

Activitatea specifică funcției delegate Evaluarea, Selecția și Contractarea operațiunilor/proiectelor poate fi sintetizată astfel:

În anul 2023, la nivelul OIR NV, nu a fost constituit niciun comitet de evaluare, în sensul în care să se fi deținut președenția comitetului de evaluare.

II. În anul 2023, personalul OIR NV (3 persoane de la compartimentul Evaluare și Contractare Proiecte, 1 persoană de la compartimentul Relații cu Publicul, 4 persoane de la Unitatea de Verificare Achiziții Publice și Conflict de Interese, 2 persoane de la compartimentul Audit Public

Intern, 3 persoane de la compartimentul Nereguli, Antifraudă și Monitorizare Audit, 1 persoană de la compartimentul Activități Suport, 3 persoane de la compartimentul Monitorizare Proiecte) a fost implicat, în calitate de membri evaluatori, în următoarele comitete de evaluare:

- POCU/155/7/4/Operațiune aferentă Obiectiv compozit OS AT POCU. Proiecte evaluate: 1 în etapa CAE și 1 în etapa ETF.
- PEO/111/PEO_P10/AT/AT/PEO_A61_C - ASISTENȚĂ TEHNICĂ Programul Educație și Ocupare (PEO) 2021-2027 și PIDS/109/PIDS_P11/AT/AT/PIDS_A56_C - ASISTENȚĂ TEHNICĂ Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027. În cadrul acestui apel a fost nominalizată o persoană de la compartimentul Evaluare și Contractare Proiecte și o persoană de la compartimentul Relații cu Publicul. Persoana de la compartimentul Evaluare și Contractare Proiecte a fost detașată la DGPECU, continuând procesul de evaluare. Persoana de la compartimentul Relații cu Publicul a evaluat un proiect în etapa EFTP și a început evaluarea unui proiect în etapa ETFC.
- PIDS/40/PIDS_P1/OP4/ESO4.11/PIDS_A9 - Sprijin pregătitor pentru elaborarea Strategiilor de Dezvoltare Locală în orașe/ municipii cu o populație de peste 20.000 locuitori - Regiuni mai puțin dezvoltate și PIDS/69/PIDS_P1/OP4/ESO4.11/PIDS_A9 - Sprijin pregătitor pentru elaborarea Strategiilor de Dezvoltare Locală în orașe/ municipii cu o populație de peste 20.000 locuitori - Regiunea mai dezvoltată București - Ilfov. În cadrul acestui apel au fost nominalizate 2 persoane de la compartimentul Evaluare și Contractare Proiecte, 1 persoană de la compartimentul Relații cu Publicul, 1 persoană de la compartimentul Audit Public Intern și 2 persoane de la compartimentul Achiziții Publice și Conflict de Interese. Au fost evaluate 6 proiecte în etapa EFTP și 7 proiecte în etapa ETFC. Fiecare proiect a fost evaluat de către doi evaluatori, în ambele etape de evaluare, rezultând două grile pentru fiecare proiect în parte. Cele două persoane de la compartimentul Evaluare și Contractare Proiecte erau detașate la DGPECU la momentul evaluării proiectelor în etapa ETFC (4 proiecte).
- Evaluarea și selecția Strategiilor de Dezvoltare Locală - Etapa a II-a a mecanismului DLRC, în cadrul Priorității 01 Dezvoltare Locală plasată sub Responsabilitatea Comunității (DLRC) din cadrul Programului Incluziune și Demnitate Socială (PIDS) 2021-2027. În cadrul acestui apel au fost nominalizați 10 evaluatori: 1 persoană de la compartimentul Evaluare și Contractare Proiecte, 1 persoană de la compartimentul Relații cu Publicul, 2 persoane de la compartimentul Audit Public Intern, 3 persoane de la compartimentul Achiziții Publice și Conflict de Interese, 1 persoană de la compartimentul Nereguli, Antifraudă și Monitorizare Audit, 1 persoană de la compartimentul Monitorizare Proiecte și 1 persoană de la compartimentul Activități Suport. Au fost evaluate și selectate un număr de 5 SDL-uri. Fiecare SDL a fost evaluat de către doi evaluatori.
- PEO/58/PEO_P1/OP4/ESO4.2/PEO_A7 - Consolidarea dialogului social și a parteneriatelor pentru ocupare și formare II - Federații. În cadrul acestui apel au fost nominalizați 4 evaluatori: 1 persoană de la compartimentul Audit Public Intern, 2 persoane de la compartimentul Monitorizare Proiecte și 1 persoană de la compartimentul Nereguli, Antifraudă și Monitorizare Audit. Au fost evaluate 4 proiecte în etapa EFTP și 3 proiecte în etapa ETFC. Fiecare proiect a fost evaluat de către doi evaluatori, în ambele etape de evaluare, rezultând două grile pentru fiecare proiect în parte.
- PEO/48/PEO_P1/OP4/ESO4.2/PEO_A7 - Consolidarea dialogului social și a parteneriatelor pentru ocupare și formare III - Organizațiile societății civile - Regiuni mai puțin dezvoltate și PEO/56/PEO_P1/OP4/ESO4.2/PEO_A7 - Consolidarea dialogului social și a parteneriatelor pentru ocupare și formare III - Organizațiile societății civile - Regiunea mai dezvoltată București - Ilfov. În cadrul acestui apel au fost nominalizați 10 evaluatori: 1 persoană de la compartimentul Evaluare

și Contractare Proiecte, 1 persoană de la compartimentul Relații cu Publicul, 1 persoană de la compartimentul Audit Public Intern, 3 persoane de la compartimentul Achiziții Publice și Conflict de Interese, 2 persoane de la compartimentul Nereguli, Antifraudă și Monitorizare Audit, 1 persoană de la compartimentul Monitorizare Proiecte și 1 persoană de la compartimentul Activități Suport. Au fost evaluate 11 proiecte în etapa ETPF și 11 proiecte în etapa ETFC. Fiecare proiect a fost evaluat de către doi evaluatori, în ambele etape de evaluare, rezultând două grile pentru fiecare proiect în parte.

III. În perioada 01.01.2023-31.12.2023 OIR PECU Regiunea Nord Vest nu a participat cu membri evaluatori în cadrul comitetelor de soluționare a contestațiilor.

IV. Toate cererile de finanțare selectate pentru finanțare au intrat în procesul de contractare. Activitatea de contractare presupune elaborarea actului juridic prin care se acordă asistență financiară nerambursabilă aferentă unei operațiuni în scopul atingerii obiectivelor axei prioritare dintr-un Program Operațional și care stabilește drepturile și obligațiile părților cu respectarea normelor legale naționale și europene în vigoare.

B. Contractare

OIR PECU Regiunea Nord-Vest are în gestiune un număr de 287 de contracte de finanțare cu valoare totală eligibilă de 1.823.822.904,46 lei din care finanțare externă nerambursabilă 1.543.317.222,81 lei.

PO ¹ /Axa sau PI/OS/apel	Număr proiecte gestionate	Valoare totala eligibila (lei)	din care FSE (lei)
POCU/AP 1 - Inițiativa "Locuri de muncă pentru tineri"	9	43.262.566,34	39.106.285,95
1.3	9	43.262.566,34	39.106.285,95
991	9	43.262.566,34	39.106.285,95
POCU/AP 2 - Îmbunătățirea situației tinerilor din categoria NEETs	11	49.727.451,20	41.128.209,37
2.4	8	35.309.465,70	29.420.798,33
909	5	35.309.465,70	29.420.798,33
2.5	3	14.417.985,50	11.707.411,04
885	3	14.417.985,50	11.707.411,04
POCU/AP 3-Locuri de muncă pentru toți	87	537.240.849,77	443.646.313,36
3.12	22	76.021.294,82	58.946.127,19
464	5	19.908.660,02	16.618.887,62
469	1	670.450,00	284.941,26
860	10	44.417.767,53	37.357.112,49
861	6	11.024.417,27	4.685.185,99

¹ PO = program operațional

3.14	5	21.740.878,04	18.091.436,20
298	5	21.740.878,04	18.091.436,20
3.16	15	63.936.952,63	53.299.421,65
1080	15	63.936.952,63	53.299.421,65
3.7	23	335.040.522,83	283.304.303,47
82	17	264.692.445,81	223.878.386,57
89	6	70.348.077,02	59.425.916,90
3.8	22	45.366.524,68	34.048.642,96
227	14	37.697.198,48	30.789.179,25
295	2	1.145.751,70	486.944,49
426	4	5.183.355,81	2.202.926,25
685	2	1.340.218,74	569.593,01
POCU/AP 4 - Incluziunea socială și combaterea sărăciei	67	760.018.771,01	641.937.966,26
4.1	14	283.400.537,15	239.005.944,61
18	11	222.520.817,88	187.710.276,48
138	3	60.879.719,27	51.295.668,13
4.16	18	221.958.077,79	187.152.345,24
75	1	375.656,16	319.307,74
449	17	221.582.421,63	186.833.037,50
4.18	5	24.825.722,20	21.101.863,93
476	5	24.825.722,20	21.101.863,93
4.2	8	159.664.323,62	135.033.218,49
20	5	98.268.740,29	83.142.530,40
140	3	61.395.583,33	51.890.688,09
4.20	7	32.130.278,83	27.310.737,30
738	7	32.130.278,83	27.310.737,30
4.4	15	38.039.831,71	32.333.857,43
436	14	36.196.838,75	30.767.313,20
467	1	1.842.992,96	1.566.544,23
POCU/AP 5-Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității (DLRC)	42	129.117.209,32	122.488.671,79
5.1	26	57.127.810,06	54.212.174,99
85	3	666.267,98	623.508,35
137	5	1.033.184,80	974.527,62
390	4	6.914.218,40	6.568.507,53
482	1	1.780.469,84	1.691.446,37
717	13	46.733.669,04	44.354.185,13
5.2	16	71.989.399,26	68.276.496,80
303	7	30.953.545,53	29.405.868,30
827	9	41.035.853,73	38.870.628,50

POCU/AP 6-Educație și competențe	68	298.974.968,59	250.381.181,24
6.12	17	74.435.209,31	62.030.829,46
726	17	74.435.209,31	62.030.829,46
6.13	23	142.216.071,33	119.323.149,70
626	15	64.948.686,55	53.883.508,90
829	8	77.267.384,78	65.439.640,80
6.14	20	44.178.673,71	36.603.939,98
633	20	44.178.673,71	36.603.939,98
6.23	1	9.519.582,44	8.091.645,08
665	1	9.519.582,44	8.091.645,08
6.24	7	28.625.431,80	24.331.617,02
784	7	28.625.431,80	24.331.617,02
PIDS/P01 - Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității	3	615.765,00	584.976,75
ESO4.11	3	615.765,00	584.976,75
40	3	615.765,00	584.976,75
Total	287	1.823.822.904,46	1.543.317.222,81

În anul 2023 au intrat în etapa de contractare un număr de 5 proiecte în valoare totală de 5.686.343,23 lei, din care:

- 4 au fost contractate;
- 1 a fost revocat.

Detaliem mai jos situația proiectelor defalcată în funcție de apel și obiectiv specific:

Cod apel/obiectiv specific	Număr de proiecte intrate în etapa de contractare	Număr de proiecte contractate	Valoare proiecte contractate	Număr proiecte reziliate/revocate	Valoare proiecte reziliate/revocate
POCU/1080/3/16/Îmbunătățire a nivelului de competențe profesionale și creșterea gradului de ocupare a șomerilor și persoanelor inactive în corelare cu nevoile pieței muncii	16*	1	4.865.323,23	0	0,00
PIDS/40/PIDS_P1/OP4/ESO4.1 1/PIDS_A9 - Sprijin pregător pentru elaborarea Strategiilor de Dezvoltare Locală în orașe/ municipii cu o populație de peste 20.000 locuitori - Regiuni mai puțin dezvoltate	4	3	615.765,00	1	205.225,00

* Cele 16 proiecte au intrat în etapa de contractare în decembrie 2022, din care: 1 proiect, în valoare totală de 4.811.305,65 lei, a fost redistribuit la OIR Sud-Muntenia, 13 proiecte au fost contractate în decembrie 2022 și 1 proiect a fost revocat în decembrie 2022.

3.4 SERVICIUL VERIFICARE PROIECTE

Funcția delegată verificarea achizițiilor și a cererilor de prefinanțare, rambursare și plată intră în atribuțiile acestui serviciu.

Pentru perioada de programare 2007-2013- POSDRU

Activitatea de monitorizare este reglementată prin Regulamentul Consiliului (CE) nr.1083/2006 de stabilire a prevederilor generale privind Fondul European de Dezvoltare Regională, Fondul Social European și Fondul de Coeziune și de abrogare a Regulamentului Consiliului (CE) nr.1260/1999 și Regulamentul Parlamentului European și al Consiliului (CE) nr.1081/2006 privind Fondul Social European și de abrogare a Regulamentului Parlamentului European și al Consiliului (CE) nr.1784/1999, cu modificările și completările ulterioare, și în legislația adoptată pentru implementarea acestora (legislația relevantă).

Rolul principal al CVPF din cadrul OIRPOSDRU Nord Vest a fost acela de a verifica activitățile și eligibilitatea cheltuielilor efectuate de către beneficiari în cadrul proiectelor finanțate din FSE, asigurându-se conformitatea cu Regulamentele comunitare și legislația națională privind cheltuielile eligibile. OIR POSDRU NV are în gestiune 284 proiecte POSDRU (finalizate) cu o valoare totală de:

1.152.973.229,86 lei.

Pentru perioada de programare 2014-2020- POCU

Activitatea de monitorizare financiară este reglementată prin Regulamentul (UE) Nr. 1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului.

Verificările administrative sunt efectuate în conformitate cu prevederile contractului de finanțare, a ghidurilor solicitantului, a prevederilor legale naționale și europene pentru toate cererile transmise de beneficiari, precum și a procedurilor interne de lucru.

În implementarea POCU, verificările administrative financiare sunt efectuate cu ocazia transmiterii cererilor de prefinanțare, a cererilor de plată, a cererilor de rambursare aferente acestora și a cererilor de rambursare, după caz.

De asemenea, monitorizarea financiară se efectuează și la sediul beneficiarilor cu ocazia vizitelor la fața locului.

Rolul principal al CVP din cadrul OI, prin Compartimentul Verificare Proiecte și Compartimentul Verificare Achiziții și Conflict de Interese este acela de a verifica eligibilitatea cheltuielilor efectuate de către beneficiari în cadrul proiectelor finanțate din FSE în concordanță cu rapoartele tehnice avizate de către Serviciul Monitorizare Proiecte, cu notele de conformitate ale dosarelor de achiziții, precum și cu respectarea Regulamentelor comunitare și legislației naționale privind cheltuielile eligibile.

3.4.1 Compartiment verificare proiecte

Verificarea cererilor

În anul 2023 au fost înregistrate la OIR PECU Nord Vest 2452 de cereri în valoare de 492.278.357,38 lei.

Pentru OIR NV în perioada 2023- iunie 2024, ținta de îndeplinit a fost estimată la 344.330.709,00 lei. Până la data de 08.12.2023 a fost declarată către ACP (DC 46- DC 52) suma de 275.648.864,83 lei, ceea ce reprezintă 80,05% din ținta stabilită.

Din numărul total de 2452 de cereri înregistrate la OIR Nord Vest, 36 de cereri au fost retrase de către beneficiari, iar 35 de cereri au fost respinse de către OIR NV. Pentru 864 de cereri au fost solicitate clarificări.

Pentru un număr de 169 de proiecte a fost transmisă la AM cererea finală de rambursare, din care 82 cereri de rambursare finale au fost trimise în anul 2023.

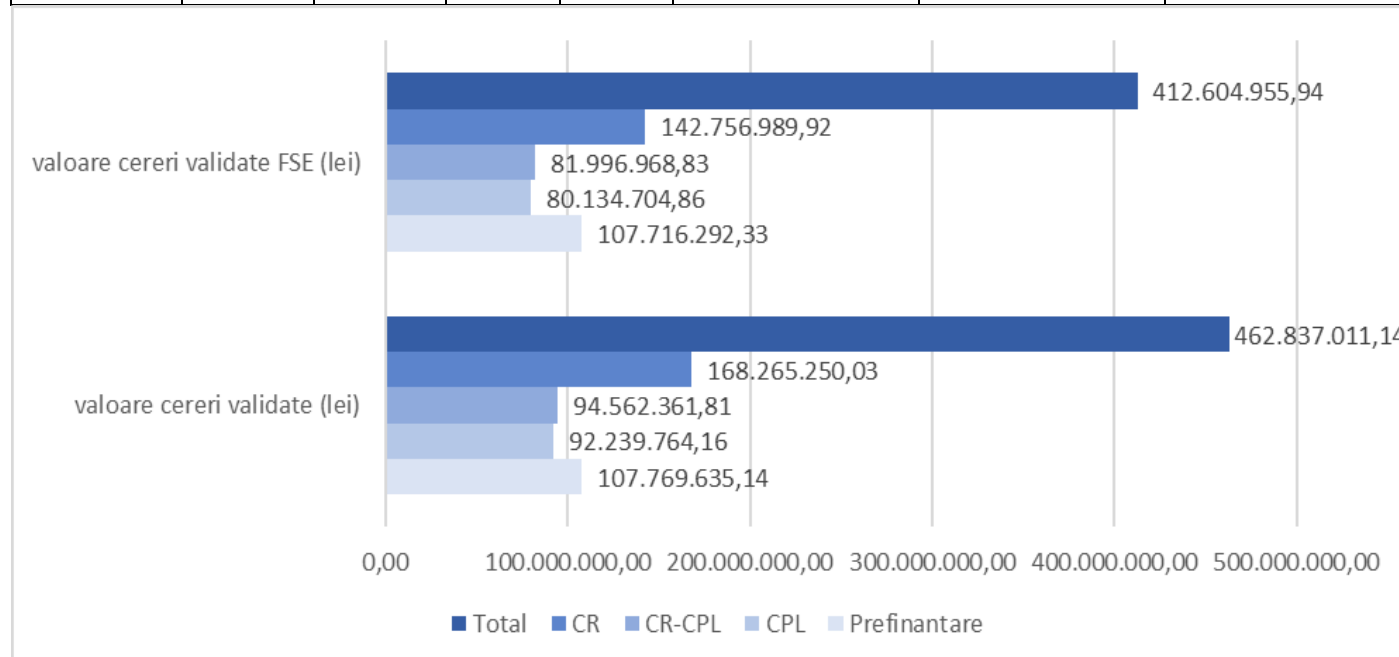
OIR NV avea în verificare la data de 31.12.2023 un număr de 23 cereri de rambursare finale.

Din numărul total de 2452 de cereri înregistrate la OIR Nord Vest, au fost validate și transmise la DGPECU în vederea efectuării plății 2369 cereri (din care 98 de cereri din anul 2022) cu o valoare validată de 462.837.011,14 lei conform tabelului de mai jos:

Nr. CR/CPL/pref primite	Nr. CR/CPL/ pref validate	valoare CR/CPL/pref primite (lei)	valoare CR/CPL/pref validate (lei)	Valoare FSECR/CPL/pref validate (lei)
2452	2369	492.278.357,38	462.837.011,14	412.604.955,94

În anul 2023 au fost depuse la OIR NV cereri clasificate după tipul lor astfel:

Tip cereri	primite	validate	retrase	respinse	valoare cereri primite (lei)	valoare cereri validate (lei)	valoare cereri validate FSE (lei)
Prefinantare	393	380	6	15	124.148.206,43	107.769.635,14	107.716.292,33
CPL	598	602	10	16	94.347.832,12	92.239.764,16	80.134.704,86
CR-CPL	620	576	0	0	98.404.119,73	94.562.361,81	81.996.968,83
CR	841	811	20	4	175.378.199,10	168.265.250,03	142.756.989,92
Total	2452	2369	36	35	492.278.357,38	462.837.011,14	412.604.955,94

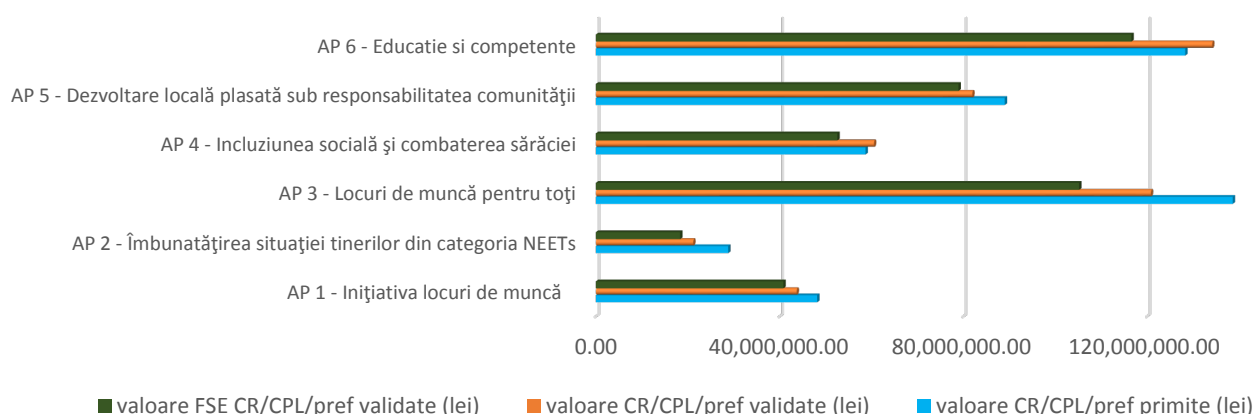


OIR NV are în gestiune proiecte care au fost depuse în cadrul axelor prioritare 1, 2, 3, 4, 5 și 6.

În tabelul de mai jos este prezentată clasificarea cererilor în funcție de axele prioritare gestionate.

Denumire axa prioritara	Numar cereri primite	valoare CR/CPL/pref primite (lei)	Numar cereri validate	valoare CR/CPL/pref validate (lei)	valoare FSE CR/CPL/pref validate (lei)
AP 1 - Inițiativa locuri de muncă	255	48.191.823,66	234	43.738.844,64	40.833.569,59
AP 2 - Îmbunătățirea situației tinerilor din categoria NEETs	171	28.819.385,02	137	21.214.201,96	18.376.958,82
AP 3 - Locuri de muncă pentru toți	583	139.017.649,09	529	120.888.347,89	105.227.706,79
AP 4 - Incluziunea socială și combaterea sărăciei	271	58.717.026,08	298	60.560.767,30	52.596.680,04
AP 5 - Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității	525	89.036.524,35	503	81.973.902,42	78.965.030,87
AP 6 - Educație și competențe	647	128.495.949,18	668	134.460.946,93	116.605.009,83
Total	2452	492.278.357,38	2369	462.837.011,14	412.604.955,94

Clasificarea cererilor în funcție de axe



Verificări la fața locului

Conform procedurilor interne de lucru, OIR NV efectuează 3 categorii de vizite astfel:

VFL 40% pentru proiecte cu perioada de implementare mai mare de 18 luni

VFL finale

La IMM înființate

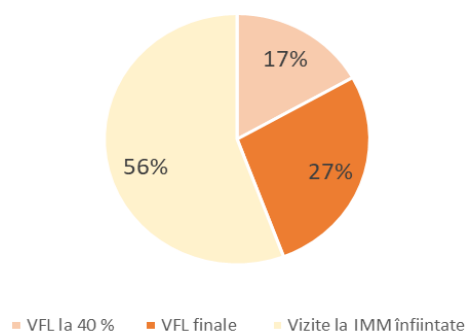
În anul 2023 au fost planificate și efectuate un număr de 386 vizite astfel:

65- VFL la 40 %

106 - VFL finale

215 - vizite la IMM înființate

Verificari la fața locului



3.4.2 Compartiment Verificare Achiziții și Conflict de Interese

Pentru proiectele aflate în implementare în perioada 2017-2023, au fost verificate 5337 de dosare de achiziții (din care 1249 dosare de achiziții verificate în anul 2023), din care:

- 4255 achiziții directe (1030 verificate în anul 2023)
- 370 dosare de achiziții desfășurate prin procedură competitivă conform Ordinului MFE 1284/2016, privind aprobarea Procedurii competitive aplicabile solicitanților/beneficiarilor privați pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări finanțate din fonduri europene (78 verificate în anul 2023)
- 391 dosare de achiziții derulate prin procedura simplificată în conformitate cu Legea 98/2016 privind achizițiile publice (41 verificate în anul 2023)
- 2 dosare de achiziții derulate prin Licitatie deschisa în conformitate cu Legea 98/2016 privind achizițiile publice (0 verificate în anul 2023)
- 2 dosare de achiziții derulate prin negociere fără publicare prealabilă în conformitate cu Legea 98/2016 privind achizițiile publice (1 verificate în anul 2023)
- 317 dosare de achiziții desfășurate pentru achiziția de servicii sociale ori alte servicii specifice, prevăzute în anexa nr. 2 a Legii 98/2016 privind achizițiile publice (99 verificate în anul 2023)

Verificările, pentru cele 5337 de dosare de achiziții, s-au finalizat cu notă de conformitate pentru 5268 de dosare. Pentru 69 de dosare au fost întocmite rapoarte de neconformitate și au fost aplicate corecții (conform OUG 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora), după cum urmează:

- pentru 1 achiziție s-a aplicat o corecție de 2% din valoare contractului;
- pentru 1 achiziție s-a aplicat o corecție de 3% din valoare contractului;
- pentru 13 achiziții s-a aplicat o corecție de 5% din valoare contractului;
- pentru 21 achiziții s-a aplicat o corecție de 25% din valoarea contractului;
- pentru 33 achiziții s-a aplicat o corecție de 100% din valoarea contractului.

3.5 SERVICIUL MONITORIZARE PROIECTE

În conformitate cu prevederile art. 125 din Regulamentul (UE) nr.1303/2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul European de Dezvoltare Regională, Fondul Social European, Fondul de Coeziune, Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală și Fondul European pentru Pescuit și Afaceri Maritime, Autoritatea de Management este responsabilă de gestionarea programului operațional în conformitate cu principiul bunei gestiuni financiare. Aceasta presupune, între altele, o monitorizare riguroasă a proiectelor din punct de vedere al realizării obiectivelor, prin prisma datelor financiare și a realizării indicatorilor, precum și a obiectivelor de etapă. Identificarea și colectarea informațiilor relevante permit atât elaborarea rapoartelor, conform cerințelor, cât și adoptarea, în timp util, a unor măsuri corective care să contribuie la depășirea blocajelor în implementare și la accelerarea absorbției fondurilor.

Astfel monitorizarea proiectelor are loc în 2 etape :

A. Verificarea documentelor:

- Se verifică documentele aferente implementării proiectului și corectitudinea datelor și informațiilor din Rapoartele tehnice elaborate și transmise de către beneficiari (inclusiv progresul fizic al proiectelor).

- Verificarea documentelor în cazul modificărilor contractuale

B. Vizite la fața locului, care se realizează în perioada de implementare a proiectului.

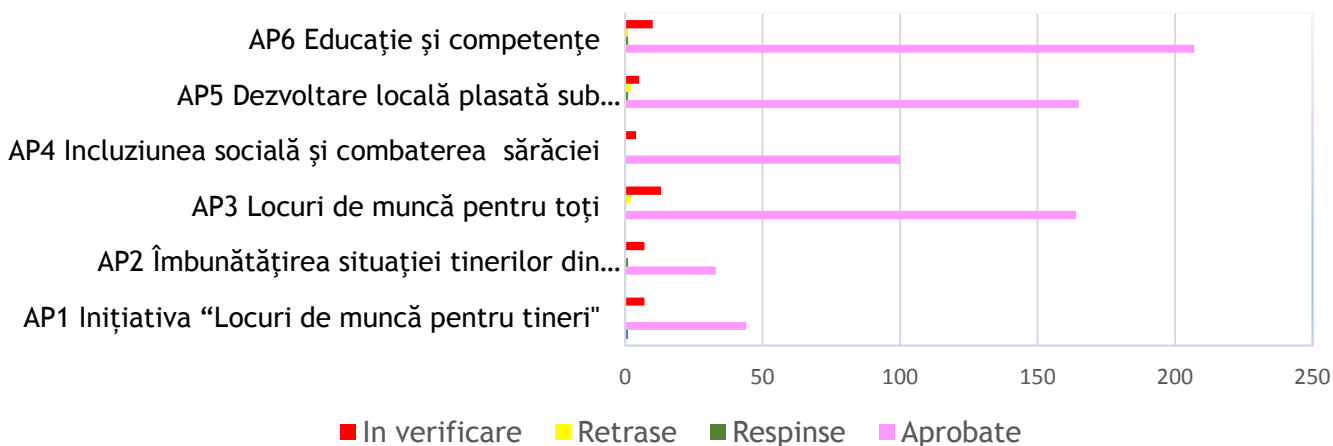
A. Verificarea documentelor

Pentru proiectele aflate în implementare au fost depuse 767 de rapoarte tehnice din care 712 au fost aprobate, 3 au fost respinse, 5 au fost retrase și redepuse și 47 rapoarte tehnice sunt în verificare, unele fiind rapoarte tehnice finale.

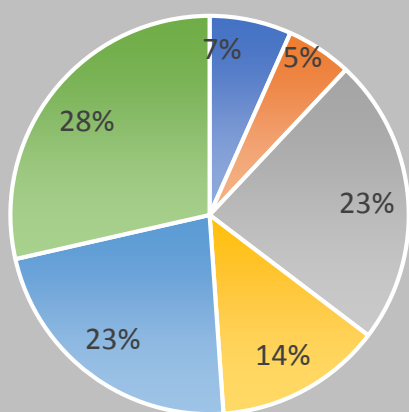
Detaliem situația rapoartelor tehnice în funcție de axe în tabelul de mai jos:

Axă prioritară/Obiectiv specific / Prioritate de investiții	Intrate	Aprobate	Respinse	Retrase	In verificare
AP1 Inițiativa "Locuri de muncă pentru tineri"	51	44	0	0	7
AP2 Îmbunătățirea situației tinerilor din categoria NEETs	41	33	1	0	7
AP3 Locuri de muncă pentru toți	179	164	0	2	13
AP4 Incluziunea socială și combaterea sărăciei	104	100	0	0	4
AP5 Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității	173	165	1	2	5
AP6 Educație și competențe	219	207	1	1	10
Total	767	713	3	5	46

Rapoarte tehnice



RAPOARTE TEHNICE PE AXE PRIORITARE



- AP1 Inițiativa "Locuri de muncă pentru tineri"
- AP2 Îmbunătățirea situației tinerilor din categoria NEETs
- AP3 Locuri de muncă pentru toți
- AP4 Incluziunea socială și combaterea sărăciei
- AP5 Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității
- AP6 Educație și competențe

Contractele de finanțare pot fi modificate prin acte adiționale, notificări sau înștiințări.

Pe parcursul anului 2023, OIR PECU NV a gestionat 145 de proiecte în implementare din care 2 au fost reziliate în anul 2023.

Pentru cele 145 de contracte aflate în implementare în anul 2023 au fost efectuate modificări după cum urmează:

- 191 de acte adiționale, din care 159 aprobate
- 401 notificări, din care 375 aprobate
- 98 înștiințări de modificare
- 201 Anexa 21 transmise

Au fost organizate întâlniri cu beneficiarii, atât față în față cât și on-line.

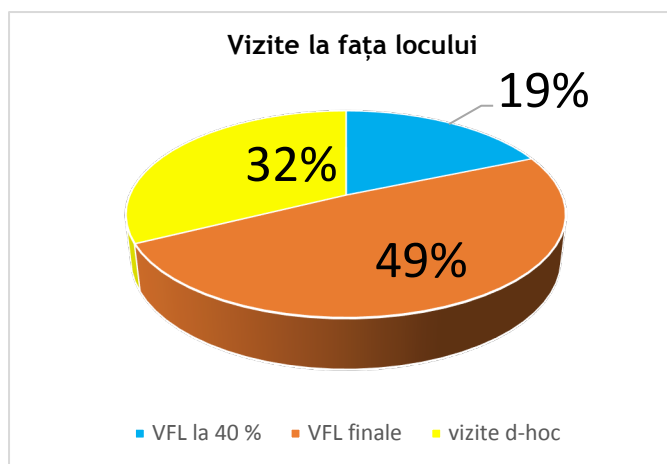
B. Vizitele la fața locului

Pentru a se asigura verificarea realității derulării activităților din proiecte, Serviciul monitorizare proiecte efectuează mai multe categorii de vizite:

☐ Vizite la fața locului - care au loc în perioada de implementare atunci când beneficiarul a cheltuit 40 % din valoarea totală a contractului aprobat precum și la cererea finală

☐ Vizite ad-hoc

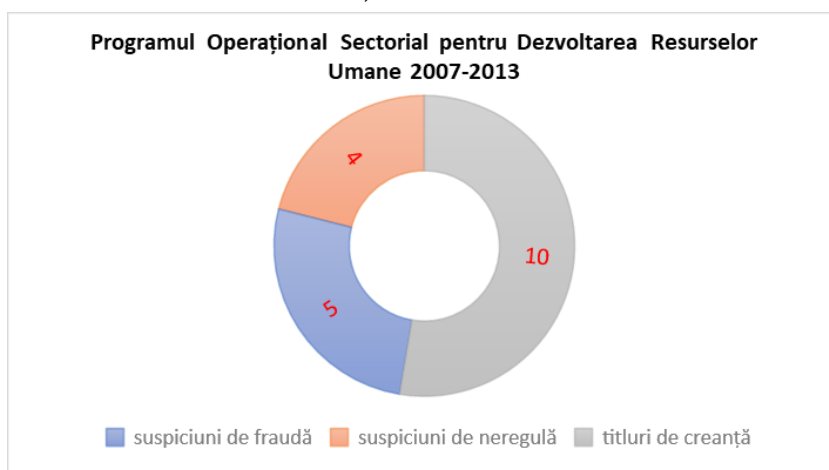
În anul 2023 au fost efectuate 65 VFL 40%, 171 VFL finale și 113 vizite d-hoc.



3.6 COMPARTIMENT NEREGULI, ANTIFRAUDĂ ȘI MONITORIZARE AUDIT

Compartimentul Constatăre Nereguli, Antifraudă și Monitorizare Audit are ca principale atribuții prevenirea, identificarea, detectarea și înregistrarea neregulilor apărute în decursul implementării proiectelor. Verifică și controlează aspectele cuprinse în sesizări, rapoarte de audit, note de control etc. Verificările se finalizează prin emiterea titlurilor de creanță.

În cursul anului 2023 activitatea Compartimentului Constatăre Nereguli, Antifraudă și Monitorizare Audit a vizat atât proiectele implementate în cadrul Programului Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013 cât și cele implementate prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020. Pentru proiectele implementate prin Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013 au fost înregistrate recuperări de creanțe bugetare și au fost închise 5 suspiciuni de fraudă și 4 suspiciuni de neregulă ca urmare a primirii rapoartelor de control DLAF. Ca urmare a investigațiilor efectuate, în anul



2023 au fost emise 10 titluri de creanță (1 Proces verbal de constatare a neregulilor și de stabilire a creanței bugetare, 1 Proces verbal de stabilire a creanțelor bugetare rezultate din aplicarea dobânzii datorate și 8 Note de control), cu o valoare cumulată de 825.383,88 lei. De asemenea, s-a răspuns solicitărilor transmise de DLAF și DNA privind comunicarea de documente și informații referitoare la proiectele pentru care OIR NV a identificat indicii de fraudă.

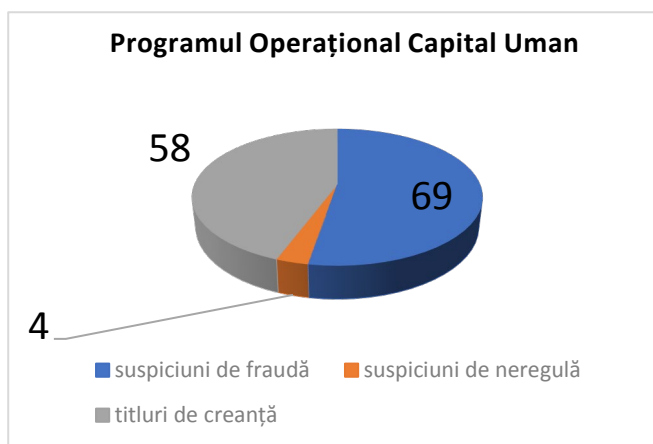
S-a urmărit implementarea acțiunilor corective formulate, și, totodată, au fost întocmite și transmise la DG PECU situații privind Stadiul îndeplinirii Recomandărilor efectuate de către Autoritatea de Audit. În anul 2023, pentru POSDRU 2007-2013 nu s-au primit rapoarte de audit.

În ceea ce privește proiectele implementate în cadrul **Programului Operațional Capital Uman**, pentru anul 2023 situația se prezintă astfel:

Au fost înregistrate 69 suspiciuni de neregulă și 4 suspiciuni de fraudă. Compartimentul a demarat activitatea de control pentru toate suspiciunile de neregulă primite.

După sursa care a stat la baza suspiciunilor de neregulă, acestea se împart astfel: ofiter verificare - 62, Autoritatea de audit - 7.

Ca urmare a investigațiilor efectuate, în anul 2023 au fost emise 58 titluri de creanță (Procese verbale de constatare a neregulilor și de stabilire a creanței bugetare, Decizii de recuperarea a ajutorului de minimis și Note de control), cu o valoare cumulată de 4.633.954,45 lei și o dobândă de 80.702,23 lei aferentă deciziilor de recuperare a ajutorului de minimis. Din cele 58 titluri de creanță, 10 titluri de creanță au fost emise în urma implementării recomandărilor din rapoartele de audit. Valoarea titlurilor de creanță emise ca urmare a implementării recomandărilor din rapoartele de audit este în sumă de 788.669,51 lei.



Au fost contestate 8 titluri de creanță, contestațiile fiind soluționate în termenul legal.

S-a urmărit implementarea acțiunilor corective formulate în cadrul rapoartelor de audit, și, totodată, au fost întocmite și transmise la DG PECU situații privind Stadiul îndeplinirii Recomandărilor efectuate de către Curtea de Conturi - Autoritatea de Audit.

În anul 2023, pentru Programul Operațional Capital Uman, s-au primit următoarele rapoarte de audit:

- Raportul de audit de operațiuni nr. 220078/02.02.2023 (misiune de follow-up a auditurilor de operațiuni),
- Raportul de audit de operațiuni nr. 220697/28.07.2023,
- Proiectul de Raport de Audit de Sistem 221085/FT/30.10.2023,
- Proiectul Raportului de audit de operațiuni final nr. 221306/22.12.2023.

Echipa de gestionare a riscurilor organizată la nivelul OIR PECU Regiunea Nord - Vest, cuprinzând membri din toate compartimentele, a efectuat analize, evaluări și reevaluări ale probabilității și impactului fiecărui risc identificat. Au fost, de asemenea, identificate riscuri noi, respectiv cauze noi ale unor riscuri, s-au închis riscurile rezolvate și s-a evaluat progresul realizat pe baza planului de acțiuni.

Au fost efectuate instruirii cu privire la modul de raportare a neregulilor și au fost diseminate constatările și recomandările autorității de audit din rapoartele de audit (anterior enumerate) în scopul îmbunătățirii activității de monitorizare și verificare a proiectelor și prevenirii situațiilor potențial generatoare de nereguli.

Activitatea consilierului de etică a constat în:

-Actiuni de informare a personalului OIRPECU NV privind principalele atribuții pe care le are consilierul de etică în exercitarea rolului activ de prevenire a încălcării principiilor și normelor de conduită de către funcționarii publici din cadrul instituției publice și privind principiile aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și personalului contractual din administrația publică și normele de conduită.

- Actualizarea informațiilor cuprinse în Registrul declarațiilor de abținere al OIRPECU NV și colectarea Declarațiilor de Pantouflage ale personalului contractual al instituției care a încheiat activitatea la finalul anului 2023.

În anul 2023, o persoană din cadrul compartimentului a îndeplinit atribuții de manager de proiect pentru proiectele privind angajarea de personal în afara organigramei, implementate de OIRPECU Nord Vest.

3.7 COMPARTIMENT RESURSE UMANE ȘI ACTIVITĂȚI SUPT

IT

Activitatea sistemului informatic urmărește asigurarea calității și performanței echipamentelor și aplicațiilor software utilizate în cadrul OIR PECU, în vederea atingerii unui nivel cât mai înalt de performanță.

Activitatea pe anul 2023 a constat în:

- Colaborarea cu firma contractată pentru monitorizarea serverelor (email server, web server, intranet, file server, LEX server, antivirus, Sintec) și efectuarea intervențiilor necesare în scopul funcționării acestora în parametri optimi; Protejarea rețelei locale împotriva accesului neautorizat, analizarea pachetelor de date prin filtrare și eliminarea lor în cazul în care sunt de natură malițioasă
- Întreținerea canalelor de comunicație;
- Colaborarea cu firma contractată pentru mentenanța sistemelor de calcul și a aparaturii periferice;
- Monitorizarea continuă a funcționării canalelor de comunicație;
- Actualizarea paginii web a instituției prin postarea declarațiilor de avere și interese ale personalului OIR PECU NV și a altor informații specifice activității OIR PECU NV;
- Suport în activitatea de introducere date în SMIS;
- Suport în activitatea de utilizare a sistemului MYSMIS 2014;
- Suport în activitatea de utilizare a sistemului MYSMIS 2021;
- Suport și mentenanță VPN în reprezentantele județene și sediul din CLUJ.

SUPORT JURIDIC

În desfășurarea activității specifice juridice, inclusă în Compartimentul Resurse Umane și Activități Suport, s-a asigurat suport de specialitate tuturor serviciilor și compartimentelor din cadrul OIR PECU Nord-Vest în vederea respectării legislației naționale și europene aplicabile implementării fondurilor structurale pentru noua perioadă programatică 2014 - 2020, a legislației specifice achizițiilor publice, dar și pentru activitățile administrative și organizatorice desfășurate de instituție, în conformitate cu prevederile legale și în limita competențelor stabilite prin Legea 514/2003 privind organizarea și exercitarea profesiei de consilier juridic, modificată și

completată, a Statutului profesiei de consilier juridic și în conformitate cu Procedura Operațională Suport Juridic. Au fost reprezentate interesele instituției în fața instanțelor de judecată, în relația cu organele de cercetare și urmărire penală (DNA).

În anul 2023 consilierii juridici din cadrul compartimentului au acordat un număr de 306 avize.

Principalele activități desfășurate pe parcursul anului 2023 au avut în vedere îndeplinirea următoarelor atribuții:

- Asigurarea de suport tehnic de specialitate compartimentelor OIR PECU Nord-Vest în vederea respectării cadrului legal în toate activitățile desfășurate de către acestea;
- Asigurarea de suport compartimentelor în vederea evaluării, contractării și monitorizării proiectelor pe POCU;
- Asigurarea de suport membrilor echipei de investigare a cazurilor de nereguli sau fraude;
- Asigurarea de suport de specialitate comisiilor de soluționare a contestațiilor și echipelor de control;
- Asigurarea de suport, pentru redactarea corespondenței în relația instituției cu beneficiarii contractelor de finanțare și cu instituții din domeniul privat sau public (MFP, MFE, ANFP, DNA, DLAF etc.);
- Verificarea și avizarea documentelor elaborate de serviciile și compartimentele de specialitate din cadrul OIR PECU NV în desfășurarea activităților specifice POCU 2014-2020;
- Întocmirea de acte administrative cu caracter intern și în cadrul procedurilor de achiziție publică;
- Participarea la activități de control la compartimentul nereguli, ca membrii în echipele de control.

1. În cadrul procesului de implementare a proiectelor FESI: verificarea documentelor statutare ale beneficiarilor și partenerilor, verificarea dosarelor sub aspectul legalității și conformității la contractele de finanțare nerambursabilă, în situația activității de verificare și control întreprinsă de compartimentele de specialitate ale instituției; avizarea contractelor de finanțare nerambursabilă; verificarea documentelor suport din punct de vedere juridic și a actelor adiționale privind modificarea unor prevederi contractuale ale contractelor POCU; verificarea din punct de vedere juridic a documentelor aferente activității de verificare și control întreprinsă de compartimentele de specialitate ale instituției; decizii de numire a comitetelor de evaluare a cererilor de finanțare; decizii privind rezilierea contractelor de finanțare, revocarea finanțării / contractării; decizii de numire a responsabililor de contractare și a ofițerilor de contractare; suport de specialitate în activitatea de verificare, constatare nereguli.

2. În cadrul procesului de întocmire de acte administrative cu caracter intern: avizarea actelor administrative interne privind buna funcționare a instituției.

Întocmire contracte individuale de muncă pentru personalul contractual al instituției. Avizarea deciziilor de:

- ✓ numire pe funcții a unor persoane din cadrul instituției;
- ✓ angajare a personalului în afara organigramei, a documentației și a CIM;
- ✓ acte adiționale la contractele de închiriere, furnizare și servicii;
- ✓ constituire Comisie paritară;
- ✓ decizii reîncadrare personal;
- ✓ decizii suspendare raporturi de serviciu;
- ✓ decizii atribuții suplimentare fișei de post;

- ✓ decizii încetare contracte de muncă/raporturi de serviciu.

În cadrul procedurilor de achiziție publică, verificarea dosarelor de achiziție și avizarea contractelor pentru achizițiile instituției.

3. Reprezentarea instituției în fața instanțelor de judecată, împlinirea de acte procedurale în procesele aflate pe rolul instanțelor.

ECONOMICO-FINANCIAR

În cursul anului 2023, persoana cu atribuții în domeniul financiar contabil din cadrul Compartimentului Activități Suport a realizat următoarele activități :

- Întocmirea notelor contabile și asigurarea evidenței contabile bilanțiere și extrabilanțiere în conformitate cu reglementările în vigoare;
- Realizarea bilanțelor contabile lunare;
- Întocmirea Bilanțurilor Contabile Trimestriale și Anuale;
- Întocmirea lunară a Cererilor de deschidere de credite;
- Întocmirea lunară a Execuției Bugetare;
- Întocmirea lunară a Monitorizării Cheltuielilor de Personal;
- Alte raportări solicitate de către ministerul în subordinea căruia ne aflăm;
- Întocmirea lunară a situațiilor solicitate de Trezoreria Cluj: prognoza decadală a plăților, declarație debite restante;
- Întocmirea lunară a declarațiilor fiscale și a declarațiilor privind Bugetul de stat;
- Realizarea activității de inventariere;
- Urmărirea permanentă a încadrării în Bugetul aprobat;
- Realizarea fazei de ordonanțare și plată a cheltuielilor instituțiilor publice conform Ordinului 1792/2002 ;
- Activități specifice proiectelor cu finanțare nerambursabilă implementate de OIR PECU Nord Vest ;

Execuția bugetară pentru anul 2023:

- Cheltuieli materiale: 23.674 lei
- Cheltuieli personal : 151.370 lei
- Cheltuieli din fonduri nerambursabile :19.528.715 lei
- Cheltuieli cu fondurile speciale : 63.291 lei

În cursul anului 2023, persoanele cu atribuții privind controlul financiar preventiv au realizat activitatea de control financiar preventiv pentru operațiunile specifice FSE, aplicând viza CFPP pentru contractele finanțate prin POCU iar pentru operațiunile specifice activității instituției, au aplicat viza CFPP pentru:

- contract / comandă de achiziții publice (contracte/acte adiționale);
- decontul de cheltuieli privind justificarea avansului acordat pentru deplasări în țară și/sau pentru achiziții prin cumpărare directă;
- dispoziția de încasare către casierie;
- ordonanțare de plată privind achiziția publică de produse, servicii sau lucrări;
- ordonanțare de plată privind redevențe, chirii sau alte cheltuieli legate de concesiune sau închiriere;

- ordonanțare de plată privind avansuri sau sume cuvenite titularului de decont, care se acordă prin casierie;
- ordonanțări de plată ale salariilor, altor drepturi salariale acordate personalului, precum și ale obligațiilor fiscale aferente acestora (1031 ordonanțări);
- întocmirea și gestionarea registrului documentelor supuse controlului financiar preventiv în conformitate cu reglementările ce se aplică acestei activități;
- întocmirea raportărilor trimestriale pentru activitatea de control financiar preventiv - raportarea situației documentelor supuse controlului financiar preventiv trimestrial și ori de câte ori se solicită acest lucru;
- urmărirea încadrării în creditele bugetare și în disponibil a angajării cheltuielilor;
- urmărirea încadrării în creditele bugetare, în disponibil și în creditele angajate a ordonanțării cheltuielilor;

În ceea ce privește activitățile specifice de gestionare a managementului resurselor umane au fost desfășurate următoarele activități:

- Întocmirea statului de funcții, a statului de personal, a situației nominale a posturilor și personalului;
- Întocmirea deciziilor de acordare a drepturilor salariale, a deciziilor de încadrare/ încetare/ modificare a raporturilor de muncă, decizii de avansare sau promovare a personalului, organizarea concursului de promovare
- Întocmirea, actualizarea și păstrarea dosarelor profesionale;
- Întocmirea fișelor de pontaj ale personalului, evidența concediilor medicale și a concediilor de odihnă;
- Furnizarea suportului pentru elaborarea fișelor de post;
- Întocmirea documentației pentru transmiterea la Ministerul Finanțelor Publice, în vederea obținerii avizului pentru majorarea salariilor de bază pentru persoanele care au ca obiect de activitate gestionarea fondurilor comunitare;
- Ținerea evidenței curente a personalului din OIR PECU Nord - Vest precum și a fluctuației acestuia, încadrarea personalului selectat;
- Suport în evaluarea și promovarea personalului;

4. FINANȚĂRI NERAMBURSABILE

Organismul Intermediar Regional pentru Programe Europene Capital Uman - Regiunea Nord Vest, în perioada 2012-2023, a beneficiat de finanțare prin: Programul Operațional Asistență Tehnică 2007-2013, Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013 și Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, astfel:

PROGRAMUL OPERAȚIONAL ASISTENȚĂ TEHNICĂ 2007-2013

- „Sprijin pentru finanțarea parțială a cheltuielilor de personal efectuate de Organismul Intermediar Regional pentru Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane - Regiunea Nord Vest, în perioada 2012-2015, pentru personalul implicat în gestionarea instrumentelor structurale, perioada de derulare este 1 decembrie 2011 - 31 decembrie 2015”. Valoarea totală a proiectului este de 5.336.548,810 lei, valoarea asistenței financiare nerambursabile este de 4.082.459,83 lei, valoarea cofinanțării proprii este de 720.434,09 lei, iar valoarea neeligibilă este de 533.654,88 lei. Prin acest proiect personalul OIR PECU Regiunea Nord Vest beneficiază de rambursarea costurilor salariale generate de aplicarea HG nr. 595/2009 pentru aplicarea Legii nr. 490/2004 privind

stimularea financiară a personalului care gestionează fonduri comunitare, prin Programul Operațional Asistență Tehnică 2007-2013, finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională.

PROGRAMUL OPERAȚIONAL SECTORIAL DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE 2007-2013

- „Asistență tehnică pentru implementarea activității de contractare proiecte finanțate din FSE, în cadrul POSDRU 2007-2013, desfășurată la nivelul OIR POSDRU Nord Vest, în perioada 11 noiembrie 2013 - 10 aprilie 2014”. Valoarea totală a proiectului este de 90.858,024 lei, din care asistență financiară nerambursabilă 68.143,518 lei și contribuție beneficiar 22.714,506 lei. Proiectul este finanțat prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane, Axa Prioritară 7 - Asistență tehnică, Domeniul major de intervenție 7.1-Sprijin pentru implementarea, managementul general și evaluarea POS DRU.
- „Achiziționarea de mobilier pentru OIR POSDRU Nord Vest”. Valoarea totală a proiectului este de 89.353,38, din care asistență financiară nerambursabilă 67.015,03 lei și contribuție beneficiar 22.338,35 lei. Proiectul este finanțat prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane, Axa Prioritară 7 - Asistența tehnică, Domeniul major de intervenție 7.1-Sprijin pentru implementarea, managementul general și evaluarea POS DRU.
- „Asigurare servicii de transport și cazare necesare funcționării Organismului Intermediar Regional pentru Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane - Regiunea Nord Vest”. Valoarea totală a proiectului este de 185.088 lei, din care asistență financiară nerambursabilă 138.816 lei și contribuție beneficiar 46.272 lei. Proiectul este finanțat prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane, Axa Prioritară 7 - Asistența tehnică, Domeniul major de intervenție 7.1-Sprijin pentru implementarea, managementul general și evaluarea POS DRU.
- „Asigurarea serviciilor necesare pentru buna funcționare a Organismului Intermediar Regional pentru Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane Regiunea Nord- Vest”. Valoarea totală a proiectului fiind de 243.333,44, din care asistență financiară nerambursabilă 182.500,08 lei și contribuție beneficiar 60.833,36 lei. Proiectul este finanțat prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane, Axa Prioritară 7 - Asistența tehnică, Domeniul major de intervenție 7.1-Sprijin pentru implementarea, managementul general și evaluarea POS DRU.
- „Achiziționarea de furnituri de birou, birotică și materiale consumabile necesare funcționării Organismului Intermediar Regional pentru Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane Nord-Vest”. Valoarea totală a proiectului fiind de 159.420,60, din care asistență financiară nerambursabilă 119.565,45 lei și contribuție beneficiar 39.855,15 lei. Proiectul este finanțat prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane, Axa Prioritară 7 - Asistența tehnică, Domeniul major de intervenție 7.1-Sprijin pentru implementarea, managementul general și evaluarea POS DRU.
- „Sprijin pentru finanțarea cheltuielilor de personal efectuate de OIR POSDRU Regiunea Nord Vest, pentru personalul implicat în gestionarea instrumentelor structurale”, valoarea totală a proiectului fiind de 3.725.798,48 lei, din care asistență financiară nerambursabilă 2.794.348,86 lei și contribuție beneficiar 931.449,62 lei. Proiectul este finanțat prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane, Axa Prioritară 7 - Asistență tehnică, Domeniul major de intervenție 7.1 - Sprijin pentru implementarea, managementul

general și evaluarea POS DRU. - „Achiziționarea unui autoturism necesar funcționării Organismului Intermediar Regional pentru Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane - Regiunea NordVest (OIR PECU Nord-Vest) - suport pentru îndeplinirea atribuțiilor în domeniul managementului general, al implementării și evaluării Programului Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane”, valoarea totală a proiectului fiind de 79.425,00 lei, din care asistență financiară nerambursabilă 59.568,75 lei și contribuție beneficiar 19.856,25 lei. Proiectul este finanțat prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane, Axa Prioritară 7 - Asistență tehnică, Domeniul major de intervenție 7.1 - Sprijin pentru implementarea, managementul general și evaluarea POS DRU.

- „Asistență Tehnică pentru efectuarea vizitelor speciale (Ad-Hoc) la locurile de implementare a proiectelor finanțate din FSE în cadrul POSDRU 2007-2013, Proiecte monitorizate la nivelul Organismului Intermediar Regional Nord Vest”, valoarea totală a proiectului fiind de 138.756,74 lei, din care asistență financiară nerambursabilă 104.067,56 lei și contribuție beneficiar 34.689,18 lei. Proiectul este finanțat prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane, Axa Prioritară 7 - Asistență tehnică, Domeniul major de intervenție 7.1-Sprijin pentru implementarea, managementul general și evaluarea POS DRU.
- „Asistență tehnică pentru activitatea de verificare la fața locului a proiectelor multiple finanțate din FSE în cadrul POSDRU 2007-2013 pentru OIR POSDRU Nord Vest”, valoarea totală a proiectului fiind de 148.768,38 lei, din care asistență financiară nerambursabilă 111.576,29 lei și contribuție beneficiar 37.192,09 lei. Proiectul este finanțat prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane, Axa Prioritară 7 - Asistență tehnică, Domeniul major de intervenție 7.1 - Sprijin pentru implementarea, managementul general și evaluarea POS DRU. - „Sprijin pentru arhivarea fizică și electronică a documentelor aferente proiectelor monitorizate la nivelul OIR POSDRU REGIUNEA NORD VEST”, valoarea totală a proiectului fiind de 131.500,00 lei, din care asistență financiară nerambursabilă 98.625,00 lei și contribuție beneficiar 32.875,00 lei. Proiectul este finanțat prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane, Axa Prioritară 7 - Asistență tehnică, Domeniul major de intervenție 7.1-Sprijin pentru implementarea, managementul general și evaluarea POS DRU.
- „Asistență Tehnică - asigurare servicii de transport și cazare necesare funcționării Organismului Intermediar Regional pentru Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane - Regiunea Nord-Vest”, valoarea totală a proiectului fiind de 132.000,00 lei, din care asistență financiară nerambursabilă 99.000,00 lei și contribuție beneficiar 33.000,00 lei. Proiectul este finanțat prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane, Axa Prioritară 7 - Asistență tehnică, Domeniul major de intervenție 7.1-Sprijin pentru implementarea, managementul general și evaluarea POS DRU.

PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020

- „Sprijin acordat OIR NV pentru asigurare servicii de transport și cazare necesare funcționării Organismului Intermediar Regional pentru Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane - Regiunea Nord Vest”, ID 115721, valoarea totală a proiectului este de 155.990,00 lei, din care asistență financiară nerambursabilă 132.142,25 lei și contribuție beneficiar 23.847,75 lei. Proiectul este finanțat prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, Axa Prioritară 7 - Asistență tehnică, Obiectivul specific 7.1 - Îmbunătățirea capacității Autorității de Management (AM) și a Organismelor

Intermediare (OI) ale POCU de a gestiona și implementa în mod eficient și eficace programul operațional.

- „Sprijin acordat OIR NV pentru efectuarea vizitelor la fata locului de tip on going” - **ID 115719**, valoarea totală a proiectului este de 160.704 lei, din care asistență financiară nerambursabila 136.135,57 lei și contribuție beneficiar 24.568,43 lei. Proiectul este finanțat prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, Axa Prioritara 7 - Asistență tehnică, Domeniul major de intervenție 7.1 - Îmbunătățirea capacității Autorității de Management (AM) și a Organismelor Intermediare (OI) ale POCU de a gestiona și implementa în mod eficient și eficace programul operațional.
- „Sprijin pentru finanțarea cheltuielilor de personal efectuate în perioada ianuarie 2016-decembrie 2016 pentru personalul OIR POSDRU NV implicat în gestionarea POSDRU” **ID 115621**, valoarea totală a proiectului este de 4.989.712,98 lei, din care asistență financiară nerambursabila 4.226.885,66 lei și contribuție beneficiar 762.827,32 lei. Proiectul este finanțat prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, Axa Prioritara 7 - Asistență tehnică, Obiectivul specific 7.1 - Îmbunătățirea capacității Autorității de Management (AM) și a Organismelor Intermediare (OI) ale POCU de a gestiona și implementa în mod eficient și eficace programul operațional.
- „Sprijin acordat pentru asigurarea serviciilor necesare pentru buna funcționare a Organismului Intermediar Regional pentru Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane Regiunea Nord- Vest ”- **ID 115623**, valoarea totală a proiectului este de 246.074,00 lei, din care asistență financiară nerambursabilă 208.454,21 lei și contribuție beneficiar 37.0619,79 lei. Proiectul este finanțat prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, Axa Prioritara 7 - Asistență tehnică, Domeniul major de intervenție 7.1 - Îmbunătățirea capacității Autorității de Management (AM) și a Organismelor Intermediare (OI) ale POCU de a gestiona și implementa în mod eficient și eficace programul operațional.
- „Achiziționarea de furnituri de birou, birotica și materiale consumabile necesare funcționării Organismului Intermediar Regional pentru Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane Nord-Vest” - **ID 118510**, în valoarea totală a proiectului este de 47.500,00 lei, din care asistență financiară nerambursabila 40.238,20 lei și contribuție beneficiar 7.261,80 lei. Proiectul este finanțat prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, Axa Prioritara 7 - Asistență tehnică, Domeniul major de intervenție 7.1 - Îmbunătățirea capacității Autorității de Management (AM) și a Organismelor Intermediare (OI) ale POCU de a gestiona și implementa în mod eficient și eficace programul operațional
- „Asigurare de servicii transport si cazare necesare funcționării OIR POSDRU NV” - **ID 126961**, valoarea totală a proiectului este de 175.592,17 lei, din care asistență financiară nerambursabila 148.717,79 lei și contribuție beneficiar 26.874,38 lei. Proiectul este finanțat prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, Axa Prioritara 7 - Asistență tehnică, Domeniul major de intervenție 7.1 - Îmbunătățirea capacității Autorității de Management (AM) și a Organismelor Intermediare (OI) ale POCU de a gestiona și implementa în mod eficient și eficace programul operațional
- „Sprijin pentru OIR PECU Nord-Vest în vederea dotării cu echipamente IT” - **ID 124558**, valoarea totală a proiectului este de 153.367,20 lei, din care asistență financiară

nerambursabila 129.894,35 lei și contribuție beneficiar 23.472,85 lei. Proiectul este finanțat prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, Axa Prioritară 7 - Asistență tehnică, Domeniul major de intervenție 7.1 - Îmbunătățirea capacității Autorității de Management (AM) și a Organismelor Intermediare (OI) ale POCU de a gestiona și implementa în mod eficient și eficace programul operațional

- „Personal contractual în afara organigramei la OIR Nord-Vest pentru implementarea POCU 2014-2020” - **ID123662**, valoarea totală a proiectului este de 2.935.296,00 lei, din care asistență financiară nerambursabila 2.486.048,96 lei și contribuție beneficiar 449.247,04 lei. Proiectul este finanțat prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, Axa Prioritară 7 - Asistență tehnică, Domeniul major de intervenție 7.1 - Îmbunătățirea capacității Autorității de Management (AM) și a Organismelor Intermediare (OI) ale POCU de a gestiona și implementa în mod eficient și eficace programul operațional
- „Sprijin pentru finanțarea cheltuielilor de personal efectuate de OIR POSDRU REGIUNEA NORD VEST, pentru personalul implicat în gestionarea instrumentelor structurale” - **ID 117709**, valoarea totală a proiectului este de 1.411.926,21 lei, din care asistență financiară nerambursabila 1.195.830,90 lei și contribuție beneficiar 216.095,31 lei. Proiectul este finanțat prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, Axa Prioritară 7 - Asistență tehnică, Domeniul major de intervenție 7.1 - Îmbunătățirea capacității Autorității de Management (AM) și a Organismelor Intermediare (OI) ale POCU de a gestiona și implementa în mod eficient și eficace programul operațional
- „Consolidarea capacității administrative și operaționale a OIR POSDRU Nord-Vest pentru implementarea POCU 2014 - 2020” - **ID 115545**, valoarea totală a proiectului este de 4.232.880,00 lei, din care asistență financiară nerambursabila 3.585.037,72 lei și contribuție beneficiar 647.842,28 lei. Proiectul este finanțat prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, Axa Prioritară 7 - Asistență tehnică, Domeniul major de intervenție 7.1 - Îmbunătățirea capacității Autorității de Management (AM) și a Organismelor Intermediare (OI) ale POCU de a gestiona și implementa în mod eficient și eficace programul operațional
- „Sprijin pentru finanțarea cheltuielilor de personal efectuate de OIR POSDRU REGIUNEA NORD VEST, pentru personalul implicat în gestionarea instrumentelor structurale 2018 - 2023” - **ID 126794**, valoarea totală a proiectului este de 38.880.000,00 lei, din care asistență financiară nerambursabila 32.929.416,00 lei și contribuție beneficiar 5.950.584 lei. Proiectul este finanțat prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, Axa Prioritară 7 - Asistență tehnică, Domeniul major de intervenție 7.1 - Îmbunătățirea capacității Autorității de Management (AM) și a Organismelor Intermediare (OI) ale POCU de a gestiona și implementa în mod eficient și eficace programul operațional
- „Sprijin logistic pentru buna funcționare a OIR POSDRU NV” - **ID 129690**, valoarea totală a proiectului este de 404.188,28 lei, din care asistență financiară nerambursabila 342.327,25 lei și contribuție beneficiar 61.861,03 lei. Proiectul este finanțat prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, Axa Prioritară 7 - Asistență tehnică, Domeniul major de intervenție 7.1 - Îmbunătățirea capacității Autorității de Management (AM) și a Organismelor Intermediare (OI) ale POCU de a gestiona și implementa în mod eficient și eficace programul operațional

- “Personal contractual in afara organigramei la OIR Nord-Vest pentru implementarea POCU 2014 - 2020” - **ID 132560**, valoarea totală a proiectului este de 16.262.633,03 lei , din care asistență financiară nerambursabila 13.773.637,07 lei și contribuție beneficiar 2.488.995,96 lei. Proiectul este finanțat prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, Axa Prioritara 7 - Asistență tehnică, Domeniul major de intervenție 7.1 - Îmbunătățirea capacității Autorității de Management (AM) și a Organismelor Intermediare (OI) ale POCU de a gestiona și implementa în mod eficient și eficace programul operațional
- “Sprijin pentru funcționarea OIR PECU Nord-Vest - servicii de cazare transport”- **ID 129738**, valoarea totală a proiectului este de 219.900,00 lei , din care asistență financiară nerambursabila 209.450,00 lei și contribuție beneficiar 32.056,32 lei. Proiectul este finanțat prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, Axa Prioritara 7 - Asistență tehnică, Domeniul major de intervenție 7.1 - Îmbunătățirea capacității Autorității de Management (AM) și a Organismelor Intermediare (OI) ale POCU de a gestiona și implementa în mod eficient și eficace programul operațional
- “Sprijin pentru funcționarea OIR PECU Nord-Vest - servicii de arhivare ”- **ID 129665**, valoarea totală a proiectului este de 159.551,00 lei, din care asistență financiară nerambursabila 135.131,72 lei și contribuție beneficiar 24.419,28 lei. Proiectul este finanțat prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, Axa Prioritara 7 - Asistență tehnică, Domeniul major de intervenție 7.1 - Îmbunătățirea capacității Autorității de Management (AM) și a Organismelor Intermediare (OI) ale POCU de a gestiona și implementa în mod eficient și eficace programul operațional
- “Sprijin pentru funcționarea OIR PECU Nord-Vest - chirie si servicii conexe” - **ID 129191**, valoarea totală a proiectului este de 3.528.375,28 lei, din care asistență financiară nerambursabila 2.988.357,43 lei și contribuție beneficiar 540.017,85 lei. Proiectul este finanțat prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, Axa Prioritara 7 - Asistență tehnică, Domeniul major de intervenție 7.1 - Îmbunătățirea capacității Autorității de Management (AM) și a Organismelor Intermediare (OI) ale POCU de a gestiona și implementa în mod eficient și eficace programul operațional
- “Personal contractual în afara organigramei la OIR Nord Vest pentru implementarea POCU, in perioada 2020-2023” - **ID 138630**, valoarea totală a proiectului este de 8.756.539,44 lei , din care asistență financiară nerambursabila 7.416.351,05 lei și contribuție beneficiar 1.340.188,39 lei. Proiectul este finanțat prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, Axa Prioritara 7 - Asistență tehnică, Domeniul major de intervenție 7.1 - Îmbunătățirea capacității Autorității de Management (AM) și a Organismelor Intermediare (OI) ale POCU de a gestiona și implementa în mod eficient și eficace programul operațional
- “Sprijin logistic pentru buna funcționare a OIR POSDRU NV in perioada 2019-2020” - **ID 137895**, valoarea totală a proiectului este de 1.763.643,84 lei, din care asistență financiară nerambursabila 1.493.718,21 lei și contribuție beneficiar 269.925,63 lei. Proiectul este finanțat prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, Axa Prioritara 7 - Asistență tehnică, Domeniul major de intervenție 7.1 - Îmbunătățirea capacității Autorității de Management (AM) și a Organismelor Intermediare (OI) ale POCU de a gestiona și implementa în mod eficient și eficace programul operațional

- “Sprijin acordat Organismului Intermediar Regional POSDRU Nord Vest pentru derularea vizitelor de monitorizare si a vizitelor de verificare la fata locului a proiectelor finanțate prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020” - **ID 134963**, valoarea totală a proiectului este de 2.763.275,20 lei, din care asistență financiară nerambursabila 2.340.355,93 lei și contribuție beneficiar 422.919,27 lei. Proiectul este finanțat prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, Axa Prioritara 7 - Asistență tehnică, Domeniul major de intervenție 7.1 - Îmbunătățirea capacității Autorității de Management (AM) și a Organismelor Intermediare (OI) ale POCU de a gestiona și implementa în mod eficient și eficace programul operațional

- “Decontarea cheltuielilor cu transportul si cazarea necesare funcționarii OIR POSDRU Nord Vest in perioada 2021-2023” - **ID 151960**, valoarea totală a proiectului este de 349.180,00 lei, din care asistență financiară nerambursabila 295.738,00 lei și contribuție beneficiar 53.442,00 lei. Proiectul este finanțat prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, Axa Prioritara 7 - Asistență tehnică, Domeniul major de intervenție 7.1 - Îmbunătățirea capacității Autorității de Management (AM) și a Organismelor Intermediare (OI) ale POCU de a gestiona și implementa în mod eficient și eficace programul operațional

- “Închiriere imobil necesar funcționarii OIR POSDRU NORD VEST in perioada 2021-2023” - **ID 152374**, valoarea totală a proiectului este de 4.006.016,00 lei, din care asistență financiară nerambursabila 3.392.895,26 lei și contribuție beneficiar 613.120,74 lei. Proiectul este finanțat prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, Axa Prioritara 7 - Asistență tehnică, Domeniul major de intervenție 7.1 - Îmbunătățirea capacității Autorității de Management (AM) și a Organismelor Intermediare (OI) ale POCU de a gestiona și implementa în mod eficient și eficace programul operațional

Întocmit

Diana Cosmina Fodor
 Inspector Superior
 COMPARTIMENT RELAȚII CU PUBLICUL