



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE

IMPLEMENTAREA FINANCIARĂ A PROIECTELOR

RTP 41263
Cluj Napoca, România,
5- 6 Mai 2010

Ioana Păun

*Coordonator Compartiment verificare
proiecte finantate*

www.fseromania.ro



Cadrul legislativ



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
EGALITĂȚII DE ȘANSE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POSD DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013

- **Regulamentul Consiliului (CE, Euratom) nr.1605/2002 din 25 iunie 2002 privind Regulamentul financiar aplicabil bugetului general al Comunităților Europene**
- **Regulamentul Comisiei (CE, Euratom) nr.2342/2002 din 23 decembrie 2002 privind stabilirea regulilor pentru implementarea Regulamentului Consiliului (EC, Euratom) nr.1605/2002 privind Regulamentul financiar aplicabil bugetului general al Comunităților Europene, cu modificările ulterioare**
- **Regulamentul Comisiei (CE, Euratom) nr.1248/2006 din 7 august 2006 de modificare a Regulamentului (CE, Euratom) nr.2342/2002 privind stabilirea regulilor pentru implementarea Regulamentului Consiliului (EC, Euratom) nr.1605/2002 privind Regulamentul financiar aplicabil bugetului general al Comunităților Europene**
- **Regulamentul Comisiei (EC, Euratom) nr.1261/2005 din 20 iulie 2005 de amendare a Regulamentului Comisiei (CE, Euratom) nr.2342/2002 privind stabilirea regulilor pentru implementarea Regulamentului Consiliului (EC, Euratom) nr.1605/2002 privind Regulamentul financiar aplicabil bugetului general al Comunităților Europene, cu modificările ulterioare**
- **Regulamentul Consiliului (EC, Euratom) nr.1995/2006 din 13 decembrie 2006 de modificare a Regulamentului (EC, Euratom) nr.1605/2002 privind Regulamentul financiar aplicabil bugetului general al Comunităților Europene**
- **Legea nr. 571/2003, actualizata la 1 ianuarie 2010 – Codul Fiscal**
- **OUG nr. 64/2009 privind gestionarea financiara a instrumentelor structurale si utilizarea acestora pentru obiectivul convergenta**

Investește în oameni!



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
EGALITĂȚII DE ȘANSE
AMFOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POSDRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013

- Acordarea prefinanțării
- Recuperarea prefinanțării
- Rambursarea cheltuielilor
- Contabilitate
- Auditul financiar al proiectului
- Decontări între parteneri
- Conturi bancare
- Lista posibilelor documente justificative solicitate beneficiarilor
- Modulul Action Web
- Rambursare TVA
- Documente utile

www.fseromania.ro

Investește în oameni!



Acordarea prefinanțării

- Beneficiarul poate depune o cerere de prefinanțare la OIR în **nume propriu** sau în **numele partenerului/partenerilor**.
- Beneficiarii care au calitatea de ordonatori de credite ai bugetului de stat, bugetului asigurărilor sociale de stat și ai bugetelor fondurilor speciale și entitățile aflate în subordine sau în coordonare, finanțate integral din bugetele acestora, nu pot solicita sume cu titlu de prefinanțare, aceste fonduri fiindu-le asigurate integral din bugetul propriu.



Investește în oameni!



- În cazul proiectelor implementate în parteneriat, Beneficiarii menționați anterior pot solicita acordarea de prefinanțare **în numele partenerilor** care sunt îndreptățiți să solicite prefinanțare. În acest caz sumele primite, sunt virate de către Beneficiar, partenerului/partenerilor, în termen de **maximum 3 zile lucrătoare** de la data încasării, în conturile partenerului/partenerilor.
- Sumele aferente prefinanțării se transferă Beneficiarului în baza următoarelor documente:
 - a) cererea de prefinanțare ;
 - b) formularul de identificare financiară și comunicarea/convenția emisă de Trezoreria Statului/banca comercială privind deschiderea unui cont special al Proiectului.



Investește în oameni!



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
EGALITĂȚII DE ȘANSE
AMFOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POB DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013

- În situația în care Beneficiarului i s-au acordat sume cu titlu de prefinanțare, **în termen de cel mult un an de la data semnării contractului de finanțare, Beneficiarul are obligația prezentării unui contract de achiziție de bunuri/prestare de servicii/execuție de lucrări încheiat cu un operator economic.**
- În cazul în care Beneficiarul nu face dovada încheierii unui contract de furnizare de bunuri/prestare de servicii/execuție de lucrări cu un operator economic, în termen de cel mult un an de la data semnării contractului de finanțare, acesta are obligația restituirii prefinanțării primite.



Investește în oameni!



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
EGALITĂȚII DE ȘANSE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POSDRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013

- În cazul proiectelor finanțate din cadrul **axelor prioritare 1-5** ale POSDRU, **prefinanțarea** se acordă într-o singură tranșă sau în mai multe, în funcție de durata de implementare a proiectului, în procent de **30%** din valoarea totală eligibilă a contractului de finanțare, excluzând contribuția proprie a Beneficiarului, aferentă fiecărui an de implementare al proiectului.
- În cazul proiectelor finanțate în cadrul **axei prioritare 6** a POSDRU, **prefinanțarea** se acordă într-o singură tranșă sau în mai multe, în funcție de durata de implementare a proiectului, în procent de **40%** din valoarea totală eligibilă a contractului de finanțare, excluzând contribuția proprie a Beneficiarului aferentă fiecărui an de implementare al proiectului.



Investește în oameni!



- Numărul tranșelor de prefinanțare acordate sunt stabilite după cum urmează:
 - a) proiect cu durată de implementare de până la **1 an**, inclusiv: **o tranșă** de prefinanțare;
 - b) proiect cu durată de implementare între **1 an și 2 ani**, inclusiv: **două tranșe** de prefinanțare.
- O nouă tranșă anuală de prefinanțare va putea fi acordată după **recuperarea a cel puțin 70%** din tranșa anuală de prefinanțare anterioară.
- **AMPOSDRU** va efectua transferul prefinanțării, în condițiile prevăzute în prezentul contract de finanțare, în termen de **maxim 15 zile** de la data înregistrării cererii de prefinanțare la OIR.



Investește în oameni!



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
EGALITĂȚII DE ȘANSE
AMFOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POSDRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013

- Dacă în procesul de verificare a cererii de prefinanțare **Ofițerul de proiect întâmpină neclarități**, sau dacă documentele nu sunt conforme, acesta transmite beneficiarului o *scrisoare de observații* prin care solicită clarificări sau refacerea cererii de prefinanțare (termen de depunere a răspunsului - **5 zile lucrătoare**). Termenul de plată se suspendă pe perioada cuprinsă între solicitarea clarificărilor și primirea acestora.



Investește în oameni!



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
EGALITĂȚII DE ȘANSE
AMFOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POSDRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013

Recuperarea prefinanțării

- Sumele acordate cu titlu de prefinanțare se vor recupera prin deducerea din fiecare cerere de rambursare intermediară solicitată a unui procent de **35%** (pentru axele prioritare 1-5) și respectiv de **40%** (pentru axa prioritară 6) din valoarea cheltuielilor eligibile validate de OIR (excluzându-se contribuția proprie a Beneficiarului și contravaloarea TVA).
- Cu ocazia transmiterii ultimei cereri de rambursare intermediară OIR va putea aplica un **procent de recuperare a prefinanțării diferit de cel menționat anterior**, astfel încât suma aferentă prefinanțării să fie recuperată integral înainte de depunerea cererii finale de rambursare.



Investește în oameni!



- Dacă prefinanțarea nu a fost recuperată integral înainte de depunerea cererii finale de rambursare, diferența rămasă nerecuperată trebuie plătită de către Beneficiar în contul AMPOSDRU, în termen de **15 zile calendaristice** de la notificarea transmisă de către AMPOSDRU.

Investește în oameni!



- Beneficiarul are obligația restituirii prefinanțării acordate lui cât și partenerului/partenerilor acestuia și este unicul responsabil pentru recuperarea prefinanțării acordate partenerului/partenerilor, în situația în care nicio cerere de rambursare intermediară nu a fost depusă în termen de **6 (șase) luni de la data primirii acesteia** de către Beneficiar și/sau de către partener/ parteneri.
- În această situație OIR poate dispune rezilierea contractului.

Investește în oameni!



Rambursarea cheltuielilor

- Beneficiarul are obligația de a completa și transmite OIR graficul estimativ privind depunerea cererilor de rambursare, în termen de **30 de zile de la data depunerii cererii de prefinanțare**, sau în termen de maxim **90 de zile de la data începerii implementării proiectului**.



Investește în oameni!



- Beneficiarul are obligația, în cazul modificării graficului estimativ privind depunerea cererilor de rambursare transmis inițial, să transmită în scris OIR, cu celeritate, noile sale previziuni.
- În cazul în care Beneficiarul nu respectă termenele de transmitere, OIR își rezervă dreptul de a prelungi termenul de rambursare cu o perioadă corespunzătoare neîndeplinirii acestei obligații.



Investește în oameni!



- Beneficiarul va transmite prima cerere de rambursare intermediară în **maxim 6 luni de la data primirii prefinanțării** sau în **maxim 6 luni de la data începerii implementării proiectului**.
- În caz contrar, OIR poate rezilia contractul de finanțare.



Investește în oameni!



- Cererile de rambursare intermediară vor fi transmise de beneficiari către OIR atunci când valoarea cheltuielilor angajate și plătite de beneficiar reprezintă cel puțin:
 - a) pentru proiectele cu **durata de până la un an, inclusiv: 15%** din valoarea totală eligibilă a proiectului;
 - b) pentru proiectele cu **durata între un an și doi ani, inclusiv: 10%** din valoarea totală eligibilă a proiectului.



Investește în oameni!



- În cazuri excepționale, ce vizează implementarea continuă și fără întrerupere a Proiectului, Beneficiarul va putea transmite o cerere de rambursare intermediară și atunci când cheltuielile declarate reprezintă un procent mai mic decât cel stabilit din valoarea totală eligibilă a proiectului, **cu o justificare adecvată** privind condițiile de implementare ale Proiectului.
- OIR își rezervă dreptul de a nu accepta cererea de rambursare respectivă dacă va considera că justificarea transmisă de Beneficiar privind condițiile de implementare ale Proiectului nu este fundamentată suficient.



Investește în oameni!



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
EGALITĂȚII DE ȘANSE
AMFOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POSDRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013

- Beneficiarul va transmite OIR, cererile de rambursare însoțite de Evidența cheltuielilor, de Raportul privind constatările factuale emis de auditorul financiar independent și de Raportul tehnic și financiar.
- Suma care va fi rambursată, pentru care OIR acordă viza „bun de plată”, se obține prin scăderea din suma cheltuielilor eligibile efectuate în perioada de raportare atât a sumei aferentă procentului de recuperare a prefinanțării cât și a sumei aferentă cotei de contribuție proprie a beneficiarului, conform contractului de finanțare.



Investește în oameni!



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
EGALITĂȚII DE ȘANSE
AMFOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POSDRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013

- În funcție de categoria de risc stabilită pentru proiect, de către OIR, beneficiarul, pe baza solicitărilor OIR, va transmite documentele suport justificative solicitate.
- Prin **excepție**, pentru prima cerere de rambursare intermediară, Beneficiarul va transmite toate documentele suport justificative de natură financiară.



Investește în oameni!



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
EGALITĂȚII DE ȘANSE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POSD DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013

- Cererea de rambursare finală va fi transmisă la OIR, în termen de **30 zile de la finalizarea perioadei de implementare** a Proiectului.
- **AMPOSDRU** va efectua rambursarea cheltuielilor în termen de **maxim 45 de zile de la data înregistrării cererii de rambursare la OIR.**



Investește în oameni!



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
EGALITĂȚII DE ȘANSE
AMFOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POSDRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013

- Dacă în procesul de verificare a cererii de rambursare **Ofițerul de proiect întâmpină neclarități**, sau dacă documentele nu sunt conforme, acesta transmite beneficiarului o *scrisoare de observații* prin care solicită clarificări sau refacerea cererii de rambursare (termen de depunere a răspunsului - **5 zile lucrătoare**). Termenul de plată se suspendă pe perioada cuprinsă între solicitarea clarificărilor și primirea acestora.



Investește în oameni!



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
EGALITĂȚII DE ȘANSE
AMFOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POSDRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013

- După primirea de către OIR a informațiilor referitoare la plăți (sumele plătite beneficiarilor proiectelor implementate la nivelul OIR, data și numărul ordinelor de plată), **Ofițerul de proiect întocmește o scrisoare de informare a beneficiarilor**, prin care acestuia i se comunică suma plătită și motivele (financiare și tehnice) care au dus la considerarea anumitor cheltuieli neeligibile (dacă este cazul). Beneficiarul poate contesta decizia OIR în termen de **5 zile lucrătoare**.



Investește în oameni!



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
EGALITĂȚII DE ȘANSE
AMFOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POSDRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013

- În cadrul verificării administrative a cererii de rambursare se urmăresc următoarele aspecte:
 - Conformitatea documentelor transmise
 - Corectitudinea cererii de rambursare
 - Conformitatea cu condițiile contractuale
 - Eligibilitatea cheltuielilor
 - Eligibilitatea perioadei în care au fost efectuate cheltuielile
 - Evitarea dublei finanțări
 - *Deducerea din suma rambursată a eventualelor venituri obținute în cadrul proiectului*
 - *Deducerea din suma rambursată a eventualelor debite neplătite voluntar de către beneficiar*



Investește în oameni!



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
EGALITĂȚII DE ȘANSE
AMFOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POB DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013

Contabilitate

- Beneficiarul trebuie să țină o **evidență contabilă analitică distinctă pentru Proiect**, utilizând **conturi analitice distincte** pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale. Înregistrările contabile aferente proiectului vor fi realizate de către un **contabil/contabil autorizat/expert contabil** în condițiile legii, care va semna și data documentele contabile aferente operațiunilor din cadrul proiectului.



Investește în oameni!



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
EGALITĂȚII DE ȘANSE
AMFOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POSDRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013

- Documentele originale pe baza cărora se înregistrează în contabilitate cheltuielile efectuate în cadrul Proiectului vor avea aplicată de către responsabilul financiar ștampila cu mențiunea „*Solicitat rambursare FSE - POSDRU ID nr.xxxx*” și numărul de identificare al contractului, în vederea evitării dublei finanțări.



Investește în oameni!



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
EGALITĂȚII DE ȘANSE
AMFOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POSDRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013

- Experții contabili vor elibera o atestare în conformitate cu Standardul profesional nr. 22 – Misiunea de examinare a contabilității, întocmirea și prezentarea situațiilor financiare – Ghid de aplicare emis de CECCAR.



Investește în oameni!



Auditul financiar al proiectului

- Pentru întocmirea **Raportului privind constatările factuale aferente cererilor de rambursare** auditorul verifică faptul că toate cheltuielile declarate de Beneficiar în cererea de rambursare intermediară sau finală sunt reale, înregistrate corect și eligibile în conformitate cu prevederile contractului de finanțare și prevederile legale în vigoare.
- Beneficiarul trebuie să pună la dispoziția auditorului financiar independent și autorizat în condițiile legii toate documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.

Investește în oameni!



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
EGALITĂȚII DE ȘANSE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POB DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013

Decontările între Parteneri

- Plățile către parteneri pentru activitățile lor cu excepția cheltuielilor cu salariile și asimilatele acestora și contribuțiile sociale aferente, vor fi făcute pe bază de **facturi emise către partenerul principal**. În cazul cheltuielilor cu salariile și asimilatele acestora și contribuțiile sociale aferente partenerul va emite o solicitare de plată către partenerul principal (dacă nu există prevederi contrare în contractul de finanțare sau în instrucțiunile emise de AMPOSDRU).



Investește în oameni!



Conturi bancare

- Beneficiarul și partenerii săi au obligația să deschidă conturi dedicate pentru primirea sumelor aferente **prefinanțării**, precum și conturi pentru primirea **rambursării cheltuielilor** efectuate în cadrul proiectului, în conformitate cu prevederile art.14 alin. (2) – (4), respectiv art.34 și 35 ale Ordinului M.F.P. nr.2548/2009 cu modificările și completările ulterioare.

Investește în oameni!



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
EGALITĂȚII DE ȘANSE
AMFOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POSDRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013

- Beneficiarii care sunt finanțați integral din bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat sau bugetele fondurilor speciale și beneficiarii care au calitatea de ordonatori de credite ai bugetului local, indiferent de sistemul de finanțare și de subordonare, au obligația să deschidă conturi în **sistemul Trezoreriei Statului** pentru:
 - sumele primite din prefinanțare,
 - rambursarea cheltuielilor eligibile efectuate,
 - restituirea de la bugetul de stat a sumelor reprezentând contravaloarea taxei pe valoarea adăugată.



Investește în oameni!



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
EGALITĂȚII DE ȘANSE
AMFOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POSDRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013

- Pentru operațiunile financiare aferente proiectelor finanțate în cadrul programelor operaționale, derulate între Autoritatea de Management și categoriile de beneficiari, altele decât cele prevăzute anterior, beneficiarii pot opta pentru deschiderea conturilor în sistemul **Trezoreriei Statului** sau în **bănci comerciale**.



Investește în oameni!



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
EGALITĂȚII DE ȘANSE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POSD DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013

- În cazul proiectelor implementate în parteneriat, liderul de parteneriat (beneficiarul) are obligația deschiderii unui cont de disponibilități în vederea primirii de la AMPOSDRU atât a sumelor aferente prefinanțării, cât și a celor aferente rambursării cheltuielilor eligibile efectuate în cadrul proiectului și restituirii contravalorii TVA plătite.



Investește în oameni!



- Sumele sunt virate de lider, în termen de **maximum 3 zile lucrătoare** de la data încasării, în conturile de disponibilități proprii și/sau în conturile de disponibilități ale partenerilor deschise la Trezoreria Statului/instituții de credit din România și/sau în conturile de venituri ale bugetului de stat, bugetului asigurărilor sociale de stat, bugetelor fondurilor speciale sau ale bugetelor locale.



Investește în oameni!



- În situația în care **partenerul transnațional** este o persoană juridică înregistrată fiscal într-un alt stat membru al Uniunii Europene și nu are un cont deschis la o instituție de credit din România, aceste sume sunt virate de către liderul de parteneriat în termen de **maximum 6 zile lucrătoare** de la data încasării, într-un cont deschis pe numele partenerului la o instituție de credit din străinătate prin intermediul unui cont propriu al liderului de parteneriat deschis la o instituție de credit din România.



Investește în oameni!



Lista posibilelor documente justificative solicitate beneficiarilor

- **Pentru Capitolul Resurse Umane – Salarii**
 - contracte individuale de muncă
 - state de plată
 - fișe de pontaj, fișe de post
- **Pentru Capitolul Resurse Umane – Onorarii**
 - contracte de prestări servicii
 - contracte de mandat
 - fișe de pontaj



Investește în oameni!



- **Pentru cheltuielile cu transportul personalului propriu sau al participanților**
 - ordin de deplasare
 - bon fiscal combustibil, cu înscrierea numărului autovehiculului
 - declarație privind consumul de carburant
 - foaia de parcurs
 - cotor BCF-uri
 - bilete de călătorie (avion, tren, etc)
- **Diurna**
 - ordin de deplasare
- **Cazare**
 - factură internă sau externă de cazare cu menționarea numelor persoanelor cazate, a duratei cazării și a tarifului perceput
 - ordinul de deplasare



Investește în oameni!



- **Cheltuieli cu serviciile**
 - contractul de prestări servicii
 - factură externă sau internă
 - PV de recepție a serviciului prestat
- **Cheltuieli cu achiziționarea de bunuri**
 - contract de furnizare
 - factură externă sau internă
 - avizul de însoțire a mărfii
 - notă de recepție
 - bon de consum
 - lista obiectelor de inventar
 - fișa mijloacelor fixe
 - registrul mijloacelor fixe



Investește în oameni!



- **Cheltuieli financiare și juridice**
 - polița de asigurare
 - contract de asigurare
 - contractul de prestări-servicii în cazul onorariilor de consultanță juridică , expertizei tehnice și financiare sau serviciilor de audit
 - factură
- **Cheltuieli de închiriere**
 - contractul de închiriere
 - factura
- **Cheltuieli cu leasingul**
 - contractul de leasing
 - factura fiscală
 - PV de recepție provizorie
- **Cheltuieli de informare și publicitate**
 - contractul de prestări-servicii
 - factură

www.fseromania.ro

Investește în oameni!



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
EGALITĂȚII DE ȘANSE
AMFOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POSDRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013

- **Documente de plată**

- ordine de plată
- file CEC
- foi de vărsământ
- borderouri virare în cont de card
- registre de casă
- dispoziții de plată
- extrase de cont, din care să rezulte viramentele și/sau extragerile



Investește în oameni!



Modulul Action Web

- Sistem informatic de introducere a cererilor de finanțare
- Înaintea depunerii cererilor de rambursare, beneficiarii vor introduce în modulul Action Web **datele menționate în Evidența Cheltuielilor, așa cum sunt declarate în cadrul cererii de rambursare** (informațiile se introduc la nivel de tranzacție individuală).
- După introducerea în modulul Action Web a tuturor datelor din Evidența Cheltuielilor, **sistemul va genera automat lista tranzacțiilor pentru care beneficiarii trebuie să atașeze documente justificative care să însoțească cererea de rambursare** ce va fi transmisă la OIR.
- OIR are dreptul de a solicita și alte documente justificative pe lângă cele generate de modulul Action Web.
- Ca excepție, pentru prima cerere de rambursare depusă vor fi transmise toate documentele justificative aferente cheltuielilor eligibile declarate.



Investește în oameni!



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
EGALITĂȚII DE ȘANSE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POSDRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013

Rambursare TVA

- Conform art.15(1) din O.U.G. 64/2009, AMPOSDRU va rambursa următoarelor categoriilor de beneficiari, sumele aferente contravalorii TVA plătite, aferente cheltuielilor eligibile efectuate în cadrul proiectului:
 - a) instituții publice finanțate integral din venituri proprii și/sau finanțate parțial de la bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat ori bugetele fondurilor speciale;



Investește în oameni!



- b) autorități ale administrației publice locale sau entități publice finanțate integral din bugetele acestora;
- c) entități publice locale finanțate integral din venituri proprii și/sau finanțate parțial de la bugetele locale;
- d) organisme neguvernamentale nonprofit, de utilitate publică, cu personalitate juridică, care funcționează în domeniul dezvoltării regionale;
- e) organisme neguvernamentale nonprofit, cu personalitate juridică, pentru activitatea desfășurată fără scop patrimonial;



Investește în oameni!



- f) unități de cult și structuri ale cultelor aparținând cultelor religioase recunoscute în România, conform Legii nr. 489/2006 privind libertatea religioasă și regimul general al cultelor;
- g) societăți comerciale care au calitatea de furnizori de formare profesională, care desfășoară numai activități scutite de taxa pe valoare adăugată, fără drept de deducere, conform prevederilor art. 141 alin. (1) lit. f) din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- h) operatori regionali de apă, definiți în baza art. 2 lit. g¹) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare.



Investește în oameni!



AMPOSDRU va efectua rambursarea TVA plătit, aferentă cheltuielilor eligibile efectuate în cadrul proiectului în termen de **maxim 45 (patruzecișicinci) de zile** de la data înregistrării cererii de rambursare a TVA la OIR.

Investește în oameni!



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
EGALITĂȚII DE ȘANSE
AMFOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POSDRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013

Beneficiarii care nu intră sub incidența aplicării dispozițiilor art.15 din O.U.G. 64/2009, cu modificările ulterioare, au obligația respectării prevederilor Codului fiscal ce vizează deducerea TVA și a legislației naționale în vigoare.

Investește în oameni!



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
EGALITĂȚII DE ȘANSE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POSDRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013

- Beneficiarii și partenerii prevăzuți la art.15 alin.(1) din O.U.G.64/2009, care potrivit Legii 571/2003, cu modificările și completările ulterioare, își exercită dreptul de deducere a TVA aferentă cheltuielilor eligibile efectuate în cadrul proiectelor finanțate din POSDRU, au obligativitatea restituirii la bugetul de stat în termen de 3 zile lucrătoare de la data încasării acestora a sumele reprezentând TVA dedusă, a cărei contravaloare a fost plătită de AMPOSDRU.



Investește în oameni!



Documente utile

- Manualul operațional al beneficiarilor se poate găsi la adresa de internet:
http://www.fseromania.ro/images/downdocs/manual_operation_al_beneficiari_revizuit291009.pdf
- Ghidul relații de parteneriat POSDRU se poate găsi la adresa de internet:
http://www.fseromania.ro/images/downdocs/ghid_relatii_parteneriat.pdf

Ambele documente au un caracter orientativ și nu înlocuiesc în nici un fel contractul de finanțare și anexele sale, precum și condițiile stabilite în ghidul solicitantului.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

Vă mulțumim pentru atenție!

ORGANISMUL INTERMEDIAR REGIONAL
PENTRU PROGRAMUL OPERAȚIONAL SECTORIAL
DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE
REGIUNEA NORD-VEST

E-mail general: office@runv.ro

E-mail informații FSE: infofse@runv.ro

Website: www.runv.ro

Str. Someșului, nr. 42, Cluj-Napoca
Telefon: (+40 264) 530 191, Fax: (+40 264) 530 191



www.fseromania.ro