



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013

## PROGRAMUL OPERAȚIONAL SECTORIAL PENTRU DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE

# CONTRACTARE PROIECTE FSE

RTP 41263

Cluj Napoca, România,

5- 6 Mai 2010

**Sonia Cherecheș**

*Șef Serviciu Contractare*

[www.fseromania.ro](http://www.fseromania.ro)



# Sumar



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
EGALITĂȚII DE ȘANSE  
AMFOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN  
POS DRU  
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE  
2007-2013

- I. Contractarea proiectelor
- II. Modificarea contractelor
- III. Rezilierea contractelor

# I. Contractarea proiectelor



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
EGALITĂȚII DE ȘANSE  
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN  
POS DRU  
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE  
2007-2013

- În Regiunea Nord-Vest au fost semnate în anul 2009 contracte de finanțare în valoare totală de 5.511.513,90 Lei.
- Procesul de contractare urmează etapei de evaluare a proiectului depus de către dumneavoastră
- Primirea **scrisorii de informare privind aprobarea cererii de finanțare** nu implică automat semnarea contractului de finanțare



# Contractarea proiectelor



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
EGALITĂȚII DE ȘANSE  
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN  
POS DRU  
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE  
2007-2013

- Urmează pregătirea dosarului de contract, **verificarea conformității, legalității și realității** informațiilor prezentate în cererea de finanțare și dovedite prin documentele legale, statutare, financiare ale organizației dumneavoastră și ulterior acestor verificări, semnarea contractului de finanțare.
- Procesul de contractare durează **maxim 38 zile** de la primirea documentelor solicitate. În cazul în care se solicită transmiterea unor documente/ informații suplimentare, procesul de contractare se poate prelungi cu până la **15 zile**.
- În vederea semnării contractului de finanțare, aplicantul trebuie să prezinte anumite **documente suport**:

# Documentația de contractare



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
EGALITĂȚII DE ȘANSE  
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN  
POS DRU  
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE  
2007-2013

## • **Parteneri naționali**

### 1. Pentru instituții publice

- Act de înființare (Lege, HG etc.)
- Ordin sau decizie a conducătorului ierarhic superior pentru persoana desemnată să semneze contractul, dacă este cazul
- Certificat de înregistrare fiscală

# Documentația de contractare



## 2. Pentru societăți comerciale

- **Documentele statutare** (Statutul organizației și actele adiționale și hotărârile judecătorești de modificare, dacă este cazul)
- Certificatul de înregistrare fiscală/CUI
- **Certificat constatator (ROLEG)** eliberat de Oficiul Național al Registrului Comerțului care să ateste că organizația nu este în stare de faliment sau pe cale de lichidare, nu are afacerile administrate de către tribunal, nu sunt începute proceduri de aranjamente cu creditorii, nu are activitatea suspendată, nu este subiectul oricăror proceduri care se referă la astfel de situații, sau nu este în orice situație analogă provenind dintr-o procedură similară prevăzută în legislația și reglementările naționale în vigoare
- Împuternicire Adunarea Generală a Acționarilor pentru persoana desemnată să semneze contractul

# Documentația de contractare



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
EGALITĂȚII DE ȘANSE  
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN  
POS DRU  
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE  
2007-2013

## 3. Pentru organizații non-profit

- **Documentele statutare** (hotărârea judecătorească de înființare inclusiv actele adiționale și hotărârile judecătorești de modificare, dacă este cazul)
- **Extras actualizat din Registrul Asociațiilor și Fundațiilor** sau certificat emis de Judecătorie sau Tribunalului, care să ateste numărul de înregistrare al organizației și situația juridică a organizației
- Împuternicire consiliu director pentru persoana desemnată să semneze contractul

# Documentația de contractare



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
EGALITĂȚII DE ȘANSE  
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN  
POS DRU  
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE  
2007-2013

## Documente comune

- **Bilanțul contabil** pentru fiecare din ultimii 2 ani
- **Contul rezultatului exercițiului** – formular 20 din bilanț pentru ultimii 2 ani
- **Adeverință eliberată de Administrația Financiară teritorială** (eliberată în conformitate cu Ordinul MEF Nr.752 din 11 mai 2006 privind aprobarea procedurii de eliberare a certificatului de atestare fiscală pentru persoane juridice și fizice, a certificatului de obligații bugetare, precum și a modelului și conținutului acestora) care să ateste că organizația și-a îndeplinit obligațiile de plată a contribuțiilor la asigurările sociale, a contribuțiilor pentru fondul de asigurări pentru șomaj și pentru fondul asigurărilor de sănătate, conform prevederilor legale în vigoare

# Documentația de contractare



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
EGALITĂȚII DE ȘANSE  
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN  
POS DRU  
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE  
2007-2013

- **Declarație** privind existența resurselor financiare și administrative, prin indicarea numărului total de angajați în fiecare din ultimii 2 ani.
- **CV-urile echipei de implementare** (echipa de management și experții pe termen lung), în limba română, indicând funcția/rolul în proiect, datate și semnate de către titulari pe fiecare pagină
- În cazul experților transnaționali, CV-urile vor fi prezentate în limba de origine și traduse în limba română, semnate și ștampilate de reprezentantul legal al solicitantului pe fiecare pagină și al partenerului (după caz);
- Diplome, certificate, adeverințe etc. care să ateste informațiile prezentate în CV-uri
- **Acordul de parteneriat** completat, datat, semnat și ștampilat de către toți partenerii

# Documentația de contractare



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
EGALITĂȚII DE ȘANSE  
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN  
POS DRU  
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE  
2007-2013

- **Parteneri transnaționali**

- **Statutul organizației** (traducere legalizată în limba română)
- **Declarație de eligibilitate**, conform modelului din Anexa 3 la Cererea de finanțare (Declarație de eligibilitate), în limba partenerului, însoțită de traducerea legalizată în limba română (**original**)

Lista documentelor nu este exhaustivă, datorită tipologiilor și particularităților fiecărei organizații în parte.

Ulterior semnării contractului de finanțare, fiecărui proiect îi va fi atribuită o **categorie inițială de risc**.

[www.fseromania.ro](http://www.fseromania.ro)

## II. Modificarea contractelor



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
EGALITĂȚII DE ȘANSE  
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN  
POS DRU  
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE  
2007-2013

Dacă circumstanțele care afectează implementarea proiectului s-au modificat substanțial de la data semnării contractului, atunci contractul și anexele acestuia pot fi **modificate** în conformitate cu *Articolul 12 “Modificări și completări la contract, cu acordul ambelor părți, prin aprobarea unei notificări sau prin încheierea unui act adițional”*.

Fac *excepție* modificările determinate de schimbări în legislația națională și europeană care vor fi efectuate de AMPOSDRU/ OI fără a fi necesar în prealabil acordul Beneficiarului.



# Modificarea contractelor



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
EGALITĂȚII DE ȘANSE  
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN  
POS DRU  
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE  
2007-2013

## Important!

- Beneficiarul va solicita OI încheierea unui **act adițional** cu cel puțin **30** (treizeci) de zile înainte de data la care dorește ca modificarea să producă efecte.
- Beneficiarul va solicita OI încheierea unei **notificări** cu cel puțin **15** (cincisprezece) zile înainte de data la care dorește ca modificarea să producă efecte.



# Modificarea contractelor - Notificare



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
EGALITĂȚII DE ȘANSE  
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN  
POS DRU  
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE  
2007-2013

- **În conformitate cu prevederile contractuale, art. 9 (15):**

Beneficiarul are obligația de a notifica în scris OIRPOSDRU Regiunea Nord-Vest, cu cel puțin **15 (cincisprezece) zile** înainte de data la care dorește ca modificarea să producă efecte, în următoarele situații:

- \* modificări intervenite în bugetul estimat al proiectului în limita a 15% între capitole bugetare, cu excepția cheltuielilor generale de administrație, cu justificarea detaliată a motivelor care au condus la aceasta;
- \* schimbarea adresei sediului social al beneficiarului;
- \* schimbarea contului special deschis pentru proiect;

# Modificarea contractelor - Notificare



- \* Înlocuirea sau introducerea de membri în echipa de management sau a experților pe termen lung din cadrul echipei de implementare a proiectului;
- \* Înlocuirea reprezentantului legal;
- \* modificarea planului de implementare a activităților;
- \* Înlocuirea auditorului.

Beneficiarul va considera notificarea **aprobată tacit** dacă în termen de **15 (cincisprezece) zile** de la data înregistrării la sediul OIR nu sunt formulate obiecțiuni cu privire la modificarea solicitată.

# Modificarea contractelor – Act adițional



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
EGALITĂȚII DE ȘANSE  
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN  
POS DRU  
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE  
2007-2013

## • În conformitate cu prevederile contractuale, art. 9 (17):

Beneficiarului are obligația de a solicita încheierea unui act adițional, în conformitate cu Anexa 10 – Act adițional în următoarele situații:

- \* orice modificare intervenită în bugetul estimat al proiectului, care depășește limita a 15% între capitole bugetare, cu excepția cheltuielilor generale de administrație, cu justificarea detaliată a motivelor care au condus la aceasta;
- \* includerea de noi activități eligibile și/sau introducerea unor noi categorii de participanți în conformitate cu prevederile Ghidului solicitantului aferent proiectului finanțat care să contribuie la atingerea rezultatelor și obiectivului specific al proiectului;
- modificarea duratei de implementare a proiectului în conformitate cu prevederile art.2 alin.(3) ;
- suspendarea executării contractului

[www.fseromania.ro](http://www.fseromania.ro)

# Modificarea contractelor – Act adițional



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
EGALITĂȚII DE ȘANSE  
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN  
POS DRU  
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE  
2007-2013

- **Ce documente sunt necesare pentru transmiterea spre aprobare a unui act adițional?**

Este necesar să transmiteți OIR POS DRU *Memoriu justificativ* în două exemplare originale, datat, semnat de reprezentantul legal, ștampilat.

Vă rugăm să însoțiți solicitarea de modificare contractuală, de toate documentele justificative care susțin afirmațiile dumneavoastră din memoriul justificativ.



# Modificarea contractelor – Act adițional



- *Memoriul justificativ trebuie să conțină:*
  - \* Prezentarea situației apărute;
  - \* Propunerea de modificare a contractului, care va cuprinde 2 sub secțiuni: elementul inițial și elementul de modificat;
  - \* Dacă se dorește modificarea bugetului, se vor prezenta modificările propuse pentru fiecare linie de buget;
  - \* Argumentele aduse în favoarea încheierii actului adițional, certificând faptul că nu sunt făcute în sens negativ obiectivele și scopul și nici indicatorii prevăzuți inițial; *Orice solicitare de modificare a bugetului trebuie să evidențieze maniera în care bugetul inițial a fost modificat.*
  - \* Toate documentele justificative care susțin propunerea formulată.

# Modificarea contractelor – Act adițional



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
EGALITĂȚII DE ȘANSE  
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN  
POS DRU  
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE  
2007-2013

- **De reținut!**
- Modificarea contractului prin act adițional își produce efectele de la data la care OIR aprobă actul adițional, dată care se regăsește în dreptul ultimei semnături;
- **NU** efectuați cheltuieli care derivă din modificarea solicitată înainte de data aprobării deoarece aceste cheltuieli vor fi declarate neeligibile.
- În orice altă situație care nu a fost enunțată la art.9 A(15) - notificări și art.9 A(17) - acte adiționale, beneficiarul are obligația de a solicita OIRPOSDRU un punct de vedere oficial.



# Modificarea contractelor



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
EGALITĂȚII DE ȘANSE  
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN  
POS DRU  
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE  
2007-2013

- Beneficiarul poate solicita, **cu cel puțin 60 de zile înainte** de sfârșitul perioadei de implementare a Proiectului, **prelungirea duratei de implementare** a Proiectului cu respectarea duratei maxime de implementare a proiectului specificată în Ghidul Solicitantului, fără a afecta bugetul proiectului.
- În situații bine justificate, atunci când există **dificultăți în selectarea numărului de persoane propus** de Beneficiar în cadrul grupului/grupurilor țintă, așa cum a fost specificat în cadrul Cererii de finanțare, Anexa 1 a prezentului contract, Beneficiarul va putea solicita o **reducere** a indicatorilor propuși pentru grupul/grupurile țintă, într-un procent de **maxim 25%** din valoarea stabilită inițial pentru fiecare grup țintă, acolo unde este cazul. Această reducere a numărului de persoane din cadrul grupului/grupurilor țintă va determina și o **reducere** corespunzătoare a **valorii totale eligibile** a Proiectului.



# III.Rezilierea contractelor



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
EGALITĂȚII DE ȘANSE  
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN  
POS DRU  
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE  
2007-2013

- În situația în care Beneficiarul, din motive imputabile acestuia, **nu a început implementarea** Proiectului în termen de **3 (trei) luni** de la data precizată la art.2 alin.(2), contractul se consideră reziliat de drept.
- OIR va rezilia contractul dacă se constată **neconcordanța** între starea de fapt dovedită și cele declarate de către Beneficiar în cererea de finanțare, referitor la faptul că proiectul nu face obiectul unei alte finanțări din fonduri publice naționale și/sau comunitare și/sau nu a mai beneficiat de finanțare din alte programe naționale sau comunitare. În acest caz, Beneficiarul este obligat să restituie integral sumele primite.

# Rezilierea contractelor



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
EGALITĂȚII DE ȘANSE  
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN  
POS DRU  
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE  
2007-2013

- În cazul nerespectării prevederilor prezentului Contract de către Beneficiar, OIR poate dispune rezilierea contractului. În situația rezilierii, Beneficiarul va fi obligat la **restituirea în întregime a sumelor** deja primite în cadrul Contractului din asistența financiară nerambursabilă, la plata de majorări de întârziere și/sau daune interese.
- În cazul în care prezentul contract este **reziliat din culpa Beneficiarului**, acesta va fi exclus de la participarea la selecția publică de proiecte și neacordarea finanțării nerambursabile pentru o perioadă de **2 (doi) ani**.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013

# Vă mulțumim pentru atenție!

ORGANISMUL INTERMEDIAR REGIONAL  
PENTRU PROGRAMUL OPERAȚIONAL SECTORIAL  
DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE  
NORD-VEST

E-mail general: [office@runv.ro](mailto:office@runv.ro)

E-mail informații FSE: [infofse@runv.ro](mailto:infofse@runv.ro)

Website: [www.runv.ro](http://www.runv.ro)

Str. Someșului, nr. 42, Cluj-Napoca  
Telefon: (+40 264) 530 191, Fax: (+40 264) 530 191



[www.fseromania.ro](http://www.fseromania.ro)